

ПРАВИЛЫ ЁНУТРАНАГА РАСПАРАДКУ ДЛЯ НАВУЧЭНЦАЎ УСТАНОВЫ АДУКАЦЫІ «БЕЛАРУСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ ЭКАНАМІЧНЫ УНІВЕРСІТЭТ»

ГЛАВА 1 АГУЛЬНЫЯ ПАЛАЖЭННІ

1. Правілы ўнутранага распарадку для навучэнцаў установы адукацыі "Беларускі дзяржаўны эканамічны ўніверсітэт" (далей - Правілы) распрацаваны ў адпаведнасці з Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі і з'яўляюцца лакальным прававым актам установы адукацыі "Беларускі дзяржаўны эканамічны ўніверсітэт" (далей - універсітэт, БДЭУ), абавязковым для усіх асоб, якія навучаюцца ў БДЭУ, а таксама для педагогічных работнікаў універсітэта (у частцы, якая іх датычыцца).

Правілы маюць на мэце садзейнічаць умацаванню вучэбнай дысцыпліны, арганізацыі навучання на навуковай аснове, рацыянальнаму выкарыстанню навучальнага часу, павышэнню эфектыўнасці адукацыйнага працэсу, выхаванню асоб, якія навучаюцца ва ўніверсітэце, у духу свядомага стаўлення да працы і навучання.

2. Унутраны распарадак для навучэнцаў - гэта рэжым і парадак ажыццяўлення вучэбна-выхаваўчай, навукова-даследчай і іншых відаў дзейнасці, якія рэалізуюцца ў адукацыйным працэсе слухачамі, студэнтамі, магістрантамі, аспірантамі, дактарантамі і суіскальнікамі БДЭУ (далей - навучэнцамі) пад кіраўніцтвам і кантролем прафесарска-выкладчыцкага складу і адміністрацыі ўніверсітэта.

3. Унутраны распарадак навучэнцаў універсітэта рэгулюецца як сапраўднымі Правіламі, так і іншымі лакальнымі прававымі актамі, якія яго рэгламентуюць. У выпадку супярэчнасці паміж імі і Правіламі, прававы прыярытэт належыць апошнім.

4. Пытанні, звязаныя з прымяненнем гэтых Правілаў, вырашаюцца адміністрацыяй універсітэта ў межах прадстаўленых ёй паўнамоцтваў.

ГЛАВА 2 ПАРАДАК АРГАНІЗАЦЫІ АДУКАЦЫЙНАГА ПРАЦЭСУ

5. Навучальныя заняткі, залікі, экзамены, кансультацыі ва ўніверсітэце праводзяцца ў адпаведнасці з раскладам, складзеным Цэнтрам каардынацыі адукацыйнага працэсу БДЭУ на падставе навучальных планаў, узгодненым з дэканам адпаведнага факультэта, зацверджаным першым прарэктарам або прарэктарам па вучэбнай рабоце.

6. Расклад заняткаў і залікаў для навучэнцаў па вочнай форме атрымання адукацыі складаецца, як правіла, на поўны навучальны семестр. Расклад заняткаў і залікаў павінен адпавядаць патрабаванням нарматыўных дакументаў, устаноўленай ва ўніверсітэце форме і вывешвацца ў вызначаным, даступным для навучэнцаў месцы не пазней, чым за 7 дзён да пачатку семестра, а расклад экзаменаў - не пазней за два тыдні да пачатку экзаменацыйнай сесіі.

Для навучэнцаў па завочнай форме атрымання адукацыі расклад заняткаў, залікаў і экзаменаў распрацоўваецца не пазней як за 7 дзён да пачатку лабараторна-экзаменацыйнай сесіі.

Расклад работы дзяржаўных экзаменацыйных камісій распрацоўваецца і даводзіцца да ведама навучэнцаў не пазней за месяц да пачатку выніковай атэстацыі.

7. Расклад экзаменаў для ўсіх форм навучання складаецца ў адпаведнасці з Правіламі правядзення атэстацыі студэнтаў, курсантаў, слухачоў пры засваенні зместу адукацыйных праграм вышэйшай адукацыі.

8. Для правядзення заняткаў кожны курс дзеліцца на навучальныя патокі, групы або падгрупы ў адпаведнасці з навучальнымі планамі і кантынгентам навучэнцаў. Склад навучальных груп зацвярджаецца распараджэннем дэкана факультэта.

9. Абвестка аб пачатку і заканчэнні кожнага занятку ажыццяўляецца званком. Уваход навучэнцаў у аўдыторыю пасля званка і прыходу выкладчыка забараняецца да аб'яўлення перапынку. Спазнелыя павінны неадкладна з'явіцца ў дэканат свайго факультэта і растлумачыць прычыну спазнення.

10. Пасля пачатку заняткаў у навучальных карпусах павінна быць забяспечана цішыня. Не дапускаецца перарываць вучэбныя заняткі, скарачаць іх працягласць, вызначаную раскладам, уваходзіць і выходзіць з аўдыторыі ў час іх правядзення. Падрыхтоўка неабходных дапаможнікаў, абсталявання і тэхнічных сродкаў навучання павінна праводзіцца лабарантамі да пачатку заняткаў.

11. У кожнай вучэбнай групе загадам рэктара ўніверсітэта па прадстаўленні дэкана факультэта з найбольш паспяваючых і дысцыплінаваных навучэнцаў прызначаецца стараста вучэбнай групы (далей - стараста). Стараста падпарадкоўваецца непасрэдна дэкану.

У абавязкі старасты ўваходзіць:

назіранне за станам вучэбнай дысцыпліны ў вучэбнай групе на лекцыях і практычных (семінарскіх, лабараторных) занятках, а таксама за захаванасцю вучэбнага абсталявання і інвентара;

персанальны ўлік наведвання навучэнцамі вучэбнай групы кожнага занятку ў адпаведнасці з інструкцыяй па вядзенні журнала;

прадстаўленне спецыялісту (метадысту) дэканата факультэта штодзённага даклада аб адсутных, аб парушэннях адукацыйнага працэсу, дысцыпліны, захаванасці вучэбнага абсталявання, мэблі, інвентару;

прызначэнне на кожны дзень у парадку чаргі дзяжурнага па вучэбнай групе;

дакладна да навучэнцаў вучэбнай групы распараджэнняў дэкана, намесніка дэкана і вусных указанняў дэканата факультэта, іншай інфармацыі.

Вусныя ўказанні старасты ў межах прадстаўленых паўнамоцтваў з'яўляюцца абавязковымі для ўсіх навучэнцаў навучальнай групы.

12. У кожнай вучэбнай групе вядзецца журнал уліку навучальных заняткаў

устаноўленай формы, які захоўваецца ў дэканате факультэта, штодзень перад пачаткам заняткаў выдаецца старасце і пасля заканчэння заняткаў здаецца старастам у дэканат. Стараста адзначае адсутных на кожным занятку навучэнцаў, выкладчык вядзе прадугледжаныя формай журнала запісы па занятку. Вядзенне журнала кантралюецца дэканам факультэта.

13. Патрабаванні гэтага раздзела прымяняюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу навучэнцаў у частцы, якая не супярэчыць актам заканадаўства, лакальным прававым актам і дагаворам, якія рэгулююць парадак атрымання адукацыі.

ГЛАВА 3 АСНОЎНЫЯ ПРАВА І АБАВЯЗКІ НАВУЧЭНЦАЎ

14. Навучэнцы маюць права на:

14.1. атрыманне адукацыі ў адпаведнасці з адукацыйнымі праграмамі;

14.2 адначасовае асваенне зместу некалькіх адукацыйных праграм асноўнай адукацыі ў выпадках, прадугледжаных актамі заканадаўства;

14.3. перавод у іншую ўстанову адукацыі ў парадку, які ўстанаўліваецца Урадам Рэспублікі Беларусь;

14.4. перавод для атрымання адукацыі па іншай спецыяльнасці, у тым ліку пры наяўнасці медыцынскіх супрацьпаказанняў да навучання па атрыманай спецыяльнасці, якая прысвойваецца кваліфікацыі, у іншай форме атрымання адукацыі ў парадку, які ўстанаўліваецца Урадам Рэспублікі Беларусь;

14.5. аднаўленне для прадаўжэння атрымання адукацыі ва ўстанове адукацыі, арганізацыі, якая рэалізуе адукацыйныя праграмы навукова арыентаванай адукацыі, у выпадках і парадку, устаноўленых Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі;

14.6. навучанне і выхаванне ў адпаведнасці з Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі ў межах зместу адукацыйнай праграмы па індывідуальным вучэбным плане, індывідуальнай вучэбнай праграме ў выпадках, прадугледжаных Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі;

14.7. стварэнне спецыяльных умоў для атрымання адукацыі з улікам асаблівасцей іх псіхафізічнага развіцця;

14.8. павага чалавечай годнасці, абарона ад усіх форм фізічнага і псіхічнага гвалту, абраза асобы, ахова жыцця і здароўя падчас адукацыйнага працэсу;

14.9. карыстанне падручнікамі і вучэбнымі дапаможнікамі;

14.10. забеспячэнне стыпендыяй і іншымі грашовымі выплатамі;

14.11. забеспячэнне месцам для пражывання ў інтэрнаце;

14.12. крэдыт на льготных умовах для аплаты першай вышэйшай адукацыі;

14.13. водпускі, канікулы, канікулярныя водпускі;

14.14. бясплатнае карыстанне бібліятэкай, фізкультурна-спартыўнымі збудаваннямі, вучэбнай, вытворчай, навуковай базай БДЭУ;

14.15. атрыманне сацыяльна-педагагічнай падтрымкі і псіхалагічнай дапамогі з боку спецыялістаў БДЭУ;

14.16. удзел у алімпіядах, конкурсах, турнірах, фестывалях, канферэнцыях, сімпозіумах, кангрэсах, семінарах, святах і іншых адукацыйных і спартыўна-масавых мерапрыемствах, а таксама мерапрыемствах грамадскай, навуковай, навукова-тэхнічнай, эксперыментальнай, інавацыйнай, культурнай дзейнасці;

14.17. удзел у кіраванні ўніверсітэтам, у органах студэнцкага самакіравання;

14.18. заахвочванне за поспехі ў вучэбнай, грамадскай, навуковай, навукова-тэхнічнай, эксперыментальнай, інавацыйнай дзейнасці, а таксама за ўдзел у фізкультурна-аздараўленчых, спартыўных, спартыўна-масавых, адукацыйных і іншых мерапрыемствах;

14.19. азнаямленне з пасведчаннем аб дзяржаўнай рэгістрацыі, устаноўчым дакументам, спецыяльным дазволам (ліцэнзіяй) на адукацыйную дзейнасць, сертыфікатамі аб дзяржаўнай акрэдытацыі, правіламі ўнутранага распарадку для навучэнцаў, правіламі ўнутранага распарадку ў інтэрнатах, іншымі лакальнымі прававымі актамі, якія змяшчаюць правы і абавязкі навучэнцаў, а таксама з вучэбна-праграмнай дакументацыяй;

14.20. удзел у прафесійным саюзе, маладзёжных і іншых грамадскіх аб'яднаннях, дзейнасць якіх не супярэчыць заканадаўству;

14.21. зварот у камісію па вырашэнні канфлікту інтарэсаў педагогічнага работніка ў выпадку ўзнікнення рознагалоссяў паміж удзельнікамі адукацыйных адносін.

15. Навучэнцы ўніверсітэта абавязаны:

15.1. добрасумленна і адказна ставіцца да засваення зместу адукацыйных праграм, праграм выхавання;

15.2. клапаціцца пра сваё здароўе, імкнуцца да маральнага, духоўнага і фізічнага развіцця і самаўдасканалення;

15.3. выконваць патрабаванні Статута БДЭУ, сапраўдных Правілаў, Правілаў пражывання ў інтэрнатах БДЭУ і іншых лакальных прававых актаў БДЭУ, выконваць іншыя абавязкі, якія вынікаюць з заканадаўства, дагавораў у сферы адукацыі, а таксама з Пагаднення паміж БДЭУ і першаснай прафсаюзнай арганізацыяй студэнтаў універсітэта;

15.4. паважаць гонар і годнасць іншых удзельнікаў адукацыйнага працэсу, у тым ліку:

пры ўваходзе ў аўдыторыю рэктара ўніверсітэта, прарэктараў, выкладчыкаў, работнікаў адміністрацыі ўніверсітэта і факультэта вітаць іх стоячы;

не дапускаць дзеянняў, якія перашкаджаюць нармальнаму правядзенню ўсіх відаў навучальных заняткаў;

не дапускаць выкарыстання ў маўленні грубых і некарэктных выразаў;

пры зносінах з выкладчыкамі і іншымі работнікамі ўніверсітэта быць ветлівымі і тактоўнымі.

У выпадку неаднаразовага здзяйснення падчас вучэбных заняткаў дзеянняў, якія перашкаджаюць яго нармальнаму правядзенню (або аднаразовага, здзейсненага ў грубай ці цынічнай форме), навучэнец можа быць адхілены выкладчыкам ад удзелу ў дадзеным навучальным занятку, пра што выкладчык паведамляе дэкану альбо намесніку дэкана факультэта непасрэдна пасля заканчэння занятка дакладной запіскай;

15.5. не дапускаць дзеянняў, якія перашкаджаюць іншым удзельнікам адукацыйнага працэсу выконваць іх абавязкі і рэалізоўваць іх правы ў сферы адукацыі;

15.6. беражліва ставіцца да маёмасці ўніверсітэта, эканомна ставіцца да спажывання паліўна-энергетычных рэсурсаў (электрычная і цеплавая энергія, вада) у будынках і памяшканнях БДЭУ, прымаць меры да прадухілення маёмаснай шкоды ўніверсітэту, пакрываць БДЭУ матэрыяльную шкоду, прычыненую ў выніку

вінних;

15.7. праяўляць добрасумленнасць пры праходжанні ўсіх абавязковых відаў атэстацыі і кантролю ведаў, у тым ліку не дапускаць выпадкаў:

выкарыстання на іспытах, заліках, іншых абавязковых атэстацыйных мерапрыемствах навучальных і іншых інфармацыйных матэрыялаў без дазволу выкладчыка;

прадстаўлення да ацэнкі (абароны) кантрольных, курсавых, дыпломных і іншых абавязковых пісьмовых работ, магістарскіх дысертацый, аўтарства якіх поўнасьцю або ў значнай меры не належыць атэставанаму навучэнцу;

выкарыстання на экзаменах, заліках, іншых абавязковых атэстацыйных мерапрыемствах тэхнічных сродкаў сувязі, іншых спосабаў для несанкцыянаванага атрымання інфармацыі па сутнасці выкананага навучэнцам задання або ўвядзення экзаменатара ў зман адносна асобы атэстуемага навучэнца.

У выпадку выяўлення названых фактаў выкладчык ставіць аб іх у вядомасць дэкана або намесніка дэкана факультэта і адхіляе навучэнца ад удзелу ў атэстацыйным мерапрыемстве з выстаўленнем у адпаведную ведамасць незадавальняючай адзнакі 1 (адзін) бал;

15.8. выконваць у ходзе вучэбна-выхаваўчага працэсу загады і распараджэнні рэктара БДЭУ, распараджэнні прарэктараў і дэканаў, якія не супярэчаць дзеючаму заканадаўству, распараджэнні прарэктараў і дэканаў, вусныя ўказанні работнікаў адміністрацыі ўніверсітэта, выкладчыкаў, іншых педагагічных работнікаў і вусныя ўказанні старасты групы;

15.9. авалодваць тэрэтычнымі ведамі, практычнымі навыкамі і сучаснымі метадамі даследаванняў па абранай спецыяльнасці, выконваць ва ўстаноўленыя тэрміны ўсе віды заданняў, прадугледжаных вучэбнымі планамі і праграмамі навучання;

15.10. наведваць навучальныя заняткі ў адпаведнасці з іх раскладам.

Невыкананнем названага абавязку з'яўляюцца, у прыватнасці, дапушчаныя без уважлівых прычын выпадкі:

няўкі на занятак;

спазненні на занятак;

сыходу з занятку да яго заканчэння.

Пры нез'яўленні на заняткі па ўважлівай прычыне навучэнец абавязаны пры першай жа магчымасці паведаміць у дэканат і ў першы дзень яўкі на заняткі прадставіць у дэканат дакументы аб прычынах пропуску заняткаў. У выпадку хваробы навучэнец прадстаўляе медыцынскую даведку ўстаноўленага ўзору, выдадзеную ўпаўнаважанай установай аховы здароўя, або лісток непрацаздольнасці. Калі навучэнец не прадстаўляе дакументы, якія пацвярджаюць уважлівасць прычын пропуску занятка (спазнення на занятак, адыходу з занятку да яго заканчэння), то незалежна ад яго тлумачэнняў прычына пропуску лічыцца непаважлівай.

Адзнакі аб паважлівасці або непаважлівасці няўкі на заняткі робяцца ў журнале наведвальнасці дэканам ці намеснікам дэкана на падставе прадстаўленых навучэнцам дакументаў.

Па заяве навучэнца рэктар БДЭУ, прарэктар, дэкан факультэта, намеснік дэкана факультэта з улікам паспяховасці і канкрэтных уважлівых абставін мае права ўстанаўліваць для такога навучэнца свабодны расклад наведвання заняткаў.

Пры гэтым навучэнец абавязаны выконваць усе кантрольна-праверачныя мерапрыемствы ва ўстаноўленыя тэрміны.

Прадастаўленне навучэнцу права свабоднага наведвання заняткаў афармляецца загадам рэктара, нумар і дата якога ўказваецца дэканам або яго намеснікам у групавым журнале ўліку навучальных заняткаў супраць прозвішча навучэнца.

15.11. кіравацца ў паводзінах (у тым ліку па-за ўніверсітэтам) агульнапрызнанымі нормаў маральнасці, пастаянна імкнуцца да павышэння агульнай культуры, маральнага і фізічнага ўдасканалення, мець ахайны знешні выгляд;

15.12. не дапускаць, у тым ліку ў пазавучэбны час, дзеянняў, за якія заканадаўствам прадугледжана адміністрацыйная або крымінальная адказнасць;

15.13. беражліва адносіцца да асабістых студэнцкіх дакументаў (студэнцкі білет, заліковая кніжка, іншыя дакументы), а ў выпадку іх страты неадкладна ставіць аб гэтым у вядомасць дэкана або намесніка дэкана факультэта;

15.14. не дапускаць выпадкаў курэння ў памяшканнях універсітэта, з'яўлення ў БДЭУ у стане алкагольнага, наркатычнага або таксічнага ап'янення, а таксама распівання ў памяшканнях і на тэрыторыі ўніверсітэта спіртных напояў, ужывання наркатычных або таксічных сродкаў;

15.15. выконваць прапускны рэжым, які дзейнічае ў БДЭУ.

16. За невыкананне ўстаноўленых абавязкаў да навучэнца ў парадку і на ўмовах, прадугледжаных Правіламі і Пагадненнем паміж БДЭУ і першаснай прафсаюзнай арганізацыяй студэнтаў універсітэта, могуць прымяняцца меры дысцыплінарнай адказнасці.

Прымяненне да навучэнца мер па адхіленню ад заняткаў, у прадугледжаных гэтымі Правіламі выпадках, не вызваляе яго ад дысцыплінарнай адказнасці за парушэнне вучэбнай дысцыпліны.

ГЛАВА 4

АДКАЗНАСЦЬ ЗА ПАРУШЭННЕ ЎНУТРАНАГА РАСПАРАДКУ ДЛЯ НАВУЧЭНЦАЎ

17. Падставай для прыцягнення навучэнца да дысцыплінарнай адказнасці з'яўляецца супрацьпраўнае, вінаватае (наўмыснае або па неасцярожнасці) невыкананне або неналежнае выкананне абавязкаў, ускладзеных на яго актамі заканадаўства, Статутам БДЭУ і іншымі лакальнымі прававымі актамі БДЭУ (далей - дысцыплінарны праступак), у выглядзе наступных дзеянняў (бяздзеяння):

17.1. спазнення або няўкі без уважлівых прычын на вучэбныя заняткі, вытворчае навучанне, практыку, стажыроўку, іншыя формы арганізацыі адукацыйнага працэсу;

17.2. парушэнні дысцыпліны;

17.3. незахаваанне ў перыяд праходжання вытворчага навучання, практыкі, стажыроўкі рэжыму працоўнага часу, вызначанага правіламі ўнутранага працоўнага распарадку адпаведнай арганізацыі;

17.4. невыканання без уважлівых прычын законнага патрабавання педагагічнага работніка, заснаванага на акце заканадаўства, Статуце БДЭУ або іншым лакальным прававым акце БДЭУ;

17.5. абразы ўдзельнікаў адукацыйнага працэсу;

17.6. пашкоджанне капітальных пабудов (будынкаў, збудаванняў),

абсталявання або іншай маёмасці ўстановы адукацыі;

17.7. распіцця алкагольных, слабаалкагольных напіткаў, піва, спажывання наркатычных сродкаў, псіхатропных рэчываў, іх аналагаў, таксічных або іншых адурманьваючых рэчываў у памяшканнях і на тэрыторыях, якія займае БДЭУ, а таксама з'яўлення ў названых месцах у стане алкагольнага, наркатычнага або таксічнага ап'янення;

17.8. курэння (спажывання) тытунёвых вырабаў, выкарыстання электронных сістэм курэння, сістэм для спажывання тытуню ў памяшканнях і на тэрыторыях, якія займае БДЭУ;

17.9. іншых супрацьпраўных дзеянняў (бяздзеяння).

18. Не прызнаецца дысцыплінарнай правіннасцю дзеянне, якое адпавядае крытэрыям, указаным у пункце 17 гэтых Правіл, учыненае навучэнцам з ліку асоб з умеранай і цяжкай інтэлектуальнай недастатковасцю, з цяжкімі, шматлікімі парушэннямі ў фізічным і (або) псіхічным развіцці.

19. За здзяйсненне навучэнцам дысцыплінарнай правіннасці ўстанаўліваецца дысцыплінарная адказнасць, якая выражаецца ў прымяненні да яго мер дысцыплінарнага спагнання.

20. За здзяйсненне дысцыплінарнай правіннасці да навучэнца могуць быць прыменены наступныя меры дысцыплінарнага спагнання:

заўвага; вымова;

датэрміновае спыненне адукацыйных адносін (адлічэнне) па падставах, прадугледжаных падпунктамі 5.10 - 5.13 і 5.16 пункта 5 артыкула 68 Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі.

21. Права выбару меры дысцыплінарнага спагнання належыць рэктару ўніверсітэта.

22. Пры выбары меры дысцыплінарнага спагнання павінны ўлічвацца цяжкасць дысцыплінарнай правіннасці, прычыны і абставіны, пры якіх ён здзейснены, папярэднія паводзіны навучэнца.

23. За кожную дысцыплінарную правіну можа быць прыменена толькі адна мера дысцыплінарнага спагнання.

24. Навучэнец, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, лічыцца невінаватым, пакуль яго віна не будзе даказана і ўстаноўлена загадам аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання, выдадзеным рэктарам БДЭУ.

25. Навучэнец, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, не абавязаны даказваць сваю невінаватасць. Неадхільныя сумневы ў вінаватасці навучэнца, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, тлумачацца на яго карысць.

26. Навучэнец, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, законны прадстаўнік непаўналетняга навучэнца, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, маюць права:

знаёміцца з усімі матэрыяламі адносна здзейсненай дысцыплінарнай правіны, здымаць копіі з дакументаў;

даваць тлумачэнні і прадстаўляць доказы або адмовіцца ад дачы тлумачэнняў;

быць заслуханым падчас любога які закранае яго інтарэсы разгляду, прысутнічаць на ім;

атрымаць юрыдычную дапамогу ў адпаведнасці з актамі заканадаўства;

азнаёміцца з загадам аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання і атрымаць яго копію;

абскардзіць загад аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання.

27. Падставамі для прыцягнення навучэнца да дысцыплінарнай адказнасці могуць служыць паведамленні мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў, праваахоўных органаў, іншых дзяржаўных органаў і арганізацый, дакладныя запіскі педагогічных і іншых работнікаў БДЭУ, асоб, якія ажыццяўляюць ахову памяшканняў БДЭУ, або іншае пісьмовае паведамленне.

28. Да прымянення меры дысцыплінарнага спагнання рэктар універсітэта на працягу двух каляндарных дзён пасля выяўлення ўчынення навучэнцам дзеяння, якое падпадае пад прыкметы дысцыплінарнай правіннасці, абавязаны пісьмова паведаміць аднаго з законных прадстаўнікоў непаўналетняга навучэнца і запатрабаваць у навучэнца пісьмовае тлумачэнне.

29. Пісьмовае тлумачэнне прадстаўляецца навучэнцам на працягу трох каляндарных дзён пасля яго запатрабавання.

30. Непрадстаўленне навучэнцам пісьмовага тлумачэння, немагчымасць атрымання ад яго пісьмовага тлумачэння афармляюцца актамі, які падпісваецца трыма асобамі з ліку работнікаў БДЭУ, якія дасягнулі ўзросту восемнаццаці гадоў.

31. Непрадстаўленне навучэнцам пісьмовага тлумачэння, немагчымасць атрымання ад яго пісьмовага тлумачэння не перашкаджаюць прымяненню да навучэнца меры дысцыплінарнага спагнання.

32. Прымяненне меры дысцыплінарнага спагнання ў выглядзе датэрміновага спынення адукацыйных адносін (адлічэнні) да непаўналетняга навучэнца дапускаецца толькі са згоды адпаведнай камісіі па справах непаўналетніх мясцовага выканаўчага і распарадчага органа, калі іншае не ўстаноўлена заканадаўчымі актамі.

33. Рашэнне аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання да навучэнца прымаецца на падставе матэрыялаў, якія змяшчаюць фактычныя доказы ўчынення ім дысцыплінарнай правіннасці, а таксама з улікам формы віны навучэнца.

34. Рэктар БДЭУ мае права, а па ініцыятыве навучэнца, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, законнага прадстаўніка непаўналетняга навучэнца, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, абавязаны да прыняцця рашэння аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання заслухаць тлумачэнні навучэнца, яго заявы, скаргі.

35. Навучэнец можа быць прыцягнуты да дысцыплінарнай адказнасці не пазней за адзін месяц з дня выяўлення дысцыплінарнай правіны (дзень, калі аб правіне стала або павінна было стаць вядома педагогічнаму работніку БДЭУ), не лічачы часу знаходжання навучэнца на канікулах, у адпачынку, адсутнасці на навучальных занятках, занятках, вытворчым навучанні, практыцы, стажыроўцы, іншых формах арганізацыі адукацыйнага працэсу. Мера дысцыплінарнага спагнання да непаўналетняга навучэнца можа быць прыменена не раней чым праз сем каляндарных дзён пасля накіравання пісьмовага паведамлення аднаму з яго законных прадстаўнікоў.

Мера дысцыплінарнага спагнання да навучэнца не можа быць прыменена пазней за шэсць месяцаў з дня ўчынення дысцыплінарнай правіннасці.

36. Рашэнне аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання да навучэнца афармляецца загадам рэктара, у якім павінны змяшчацца звесткі аб навучэнцу, які прыцягваецца да дысцыплінарнай адказнасці, аб здзейсненай дысцыплінарнай правіне, форме віны, доказы віны, указанне меры дысцыплінарнага спагнання.

37. Загад рэктара ўніверсітэта аб дысцыплінарным спагнанні аб'яўляецца навучэнцу пад роспіс на працягу пяці календарных дзён з дня выдання загада, не лічачы часу знаходжання навучэнца на канікулах, у адпачынку, адсутнасці на навучальных занятках, занятках, вытворчым навучанні, практыцы, стажыроўцы, іншых формах арганізацыі адукацыйнага працэсу.

Навучэнец, не азнаёмлены з загадам аб дысцыплінарным спагнанні, лічыцца не маючым дысцыплінарнага спагнання.

Звесткі аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання заносзяцца ў асабістую справу навучэнца.

38. Адмова навучэнца ад азнаямлення з загадам аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання або немагчымасць азнаямлення з загадам аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання афармляецца актам, які падпісваецца трыма асобамі з ліку работнікаў БДЭУ, якія дасягнулі ўзросту восемнаццаці гадоў.

39. Копіі акта і загада аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання (выпіскі з загада) на працягу пяці календарных дзён з дня складання акта накіроўваюцца БДЭУ законнаму прадстаўніку непаўналетняга навучэнца.

40. Рашэнне аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання да навучэнца можа быць абскарджана навучэнцам, асобай, адлічанай з БДЭУ, а таксама законным прадстаўніком непаўналетняга навучэнца, законным прадстаўніком непаўналетняй асобы, адлічанай з БДЭУ, у вышэйстаячы орган - Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь - на працягу аднаго месяца пасля прымянення меры дысцыплінарнага спагнання.

Рашэнне аб прымяненні меры дысцыплінарнага спагнання да навучэнца пасля абскарджання ў вышэйстаячы орган можа быць абскарджана ў суд.

41. Калі на працягу года з дня прымянення меры дысцыплінарнага спагнання ў выглядзе заўвагі або вымовы навучэнец не будзе падвергнуты новаму дысцыплінарнаму спагнанню, лічыцца не маючым дысцыплінарнага спагнання. Пры гэтым мера дысцыплінарнага спагнання ў выглядзе заўвагі ці вымовы пагашаецца аўтаматычна без выдання загада.

Рэктар універсітэта, які прымяніў да навучэнца меру дысцыплінарнага спагнання ў выглядзе заўвагі або вымовы, мае права зняць яе датэрмінова па ўласнай ініцыятыве або па просьбе навучэнца.

Датэрміновае зняцце меры дысцыплінарнага спагнання ў выглядзе заўвагі ці вымовы афармляецца загадам рэктара БДЭУ.

ГЛАВА 5 ЗААХВОЧВАННІ ЗА ПОСПЕХІ Ў ВУЧОБЕ І ГРАМАДСКАЙ ПРАЦЫ

42. За поспехі ў вучэбнай, навуковай, інавацыйнай дзейнасці, грамадскай і спартыўна-масавай рабоце, устанаўліваюцца наступныя меры заахвочвання: устанаўленне надбаўкі да стыпендыі або прэміраванне; узнагароджанне каштоўным падарункам; аб'ява падзякі; узнагароджанне граматай; узнагароджанне Ганаровай граматай.

43. Заахвочванне аб'яўляецца загадам рэктара ўніверсітэта па ўзгадненні з прафкома першаснай прафсаюзнай арганізацыі студэнтаў.

ГЛАВА 6

ЗАКЛЮЧНЫЯ ПАЛАЖЭННІ

44. У памяшканнях і на тэрыторыі БДЭУ забараняецца:

44.1. здзяйсняць дзеянні, за якія дзеючым заканадаўствам прадугледжана адміністрацыйная і крымінальная адказнасць;

44.2. прыносіць выбуховыя, лёгкія на загаранне і таксічныя рэчывы, агнястрэльную, газавую і халодную зброю (акрамя выпадкаў, калі ёсць спецыяльны дазвол на яе нашэнне ў сувязі з выкананнем службовых абавязкаў);

44.3. гуляць у карты і іншыя азартныя гульні;

44.4. гуляць у спартыўныя гульні па-за спецыяльна адведзенымі для гэтага месцамі (спартыўнымі пляцоўкамі) за выключэннем правядзення ва ўстаноўленым парадку арганізаваных масавых спартыўна-забаўляльных мерапрыемстваў;

44.5. курыць (спажываць) тытунёвыя вырабы, выкарыстоўваць электронныя сістэмы курэння, сістэмы для спажывання тытуню;

44.6. брыдкасловіць;

44.7. парушаць санітарна-гігіенічныя правілы і нормы;

44.8. наносіць на сценах, аўдыторных сталах і ў іншых месцах якія-небудзь надпісы і малюнкi, расклеіваць вывешваць аб'явы без дазволу работнікаў адміністрацыі ўніверсітэта;

44.9. псаваць маёмасць БДЭУ або выкарыстоўваць яго не па прызначэнні, здзяйсняць дзеянні, якія парушаюць чысціню і парадак;

44.10. крычаць, шумець, іграць на музычных інструментах, карыстацца гукаўзнаўляльнай апаратурай з парушэннем цішыні і стварэннем перашкод пры ажыццяўленні адукацыйнага працэсу;

44.11. знаходзіцца ў навучальных памяшканнях БДЭУ у верхнім адзенні, галаўных уборах;

44.12. знаходзіцца ў навучальных аўдыторыях і лабараторыях у час, не ўстаноўлены раскладам вучэбных заняткаў сваёй вучэбнай групы;

44.13. загароджваць праходы, ствараць перашкоды для руху людзей і аўтатранспарту;

44.14. выкарыстоўваць сродкі мабільнай сувязі падчас правядзення заняткаў, залікаў, экзаменаў, уступных экзаменаў, збораў і іншых афіцыйных мерапрыемстваў;

44.15. перамяшчаць з памяшкання ў памяшканне без дазволу работнікаў адміністрацыі або матэрыяльна-адказных асоб БДЭУ мэблю, абсталяванне і іншыя матэрыяльныя каштоўнасці;

44.16. перамяшчаць (пераносіць, каціць) веласіпеды, перамяшчацца ў памяшканнях БДЭУ на веласіпехах, ролікавых каньках, дошках і іншых падобных сродках транспартнага і спартыўнага прызначэння;

44.17. знаходзіцца ў карпусах БДЭУ пазней за ўстаноўлены час, а таксама ў выхадныя і непрацоўныя святочныя дні (акрамя выпадкаў выканання неадкладных работ па спецыяльным дазеле работнікаў адміністрацыі ўніверсітэта);

44.18. ажыццяўляць аўдыё- і відэазапіс у памяшканнях і на тэрыторыі БДЭУ без дазволу кіраўніцтва або ўпаўнаважаных работнікаў адміністрацыі БДЭУ;

44.19. ажыццяўляць у памяшканнях і на тэрыторыі БДЭУ без дазволу кіраўніцтва або ўпаўнаважаных работнікаў адміністрацыі БДЭУ гандаль з рук, стоlíкаў, латкоў і іншых прыстасаванняў, рэкламаваць, вывучаць попыт на прадукцыю і паслугі, а таксама аказваць іншыя платныя паслугі;

44.20. арганізоўваць і (або) праводзіць не дазволенае ва ўстаноўленым заканадаўствам Рэспублікі Беларусь масавае мерапрыемства як на тэрыторыі навучальных карпусоў, інтэрнатаў, фізкультурна-аздараўленчага цэнтра, гандлёвага комплексу БДЭУ, так і на прылеглых да іх тэрыторыях;

44.21. карыстацца сцягамі, вымпеламі, не зарэгістраванымі ва ўстаноўленым парадку, а таксама эмблемамі, сімваламі, плакатамі і транспарантамі як на тэрыторыі навучальных карпусоў, інтэрнатаў, фізкультурна-аздараўленчага цэнтра, гандлёвага комплексу БДЭУ, так і на прылеглых да іх тэрыторыях;

44.22. ажыццяўляць рух і паркоўку аўтамотатранспарту, веласіпедаў і электрасамакатаў на тэрыторыі БДЭУ па-за спецыяльна адведзенымі для гэтых мэт месцамі;

44.23. выкарыстоўваць рэсурсы Інтэрнэт, рэсурсы лакальнай вылічальнай сеткі БДЭУ (файлавяя серверы, серверы баз даных і іншыя), асабістыя камп'ютары студэнтаў, падключаныя да лакальнай вылічальнай сеткі БДЭУ, а таксама інфармацыйныя стэнды універсітэта для размяшчэння (распаўсюджвання) матэрыялаў, змест і накіраванасць якіх забаронены міжнародным і беларускім заканадаўствам, уключаючы матэрыялы, якія носяць шкодны, пагрозлівы, паклёпніцкі, непрыстойны характар, спрыяюць распальванню нацыянальнай варожасці, якія змяшчаюць палітычную агітацыю, падбухторваюць (заклікаюць) да гвалту, да здзяйснення супрацьпраўнай дзейнасці, а таксама абражаюць гонар і годнасць;

44.24. усталёўваць або ўносіць змены ў сістэмнае праграмнае забеспячэнне, а таксама ва ўсталяваныя пакеты прыкладных праграм без папярэдняга ўзгаднення з Цэнтрам развіцця інфармацыйных тэхналогій БДЭУ.

45. Гэтыя Правілы для азнаямлення з імі размяшчаюцца на афіцыйным Інтэрнет-сайце БДЭУ, а таксама дадаткова могуць быць даведзены да ведама навучэнцаў і работнікаў універсітэта іншымі спосабамі.