

Учреждение образования  
«Белорусский государственный  
экономический университет»

СОВЕТ УНИВЕРСИТЕТА  
31.10.2023

г. Минск

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 4

О функционировании системы менеджмента  
качества в университете в 2022/2023 учебном году  
и утверждение целей в области качества  
в 2023/2024 учебном году

Заслушав и обсудив отчет начальника учебно-методического отдела менеджмента качества Романюка Л.И., совет университета отмечает, что система менеджмента качества в университете пригодна, результативна и функционирует в соответствии с СТБ ISO 9001-2015 и стандартами университета, является инструментом обеспечения высокой удовлетворенности потребителей и совершенствования управления деятельностью вуза.

Совет университета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить отчет по анализу функционирования системы менеджмента качества БГЭУ за 2022/2023 учебный год.
2. Политика в области качества является пригодной и не требует актуализации.
3. Одобрить цели БГЭУ в области качества и мероприятия по достижению целей в области качества в 2023/2024 учебном году (далее – Документы).
4. Руководителям процессов и исполнителям, анализировать в течение года ход выполнения целей в области качества и своевременно предпринимать корректирующие действия.
5. До 30 ноября 2023 г. руководителям всех структурных подразделений ознакомить сотрудников с Документами под роспись.
6. Контроль исполнения постановления возложить на первого проректора, представителя руководства, ответственного за СМК, Садовскую Т.В.



В. Егоров  
2023 г.

**ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА**  
**УО «Белорусский государственный экономический университет»**  
**на 2023/2024 учебный год**

Цель	Оценочный показатель		Ответственные исполнители	
	Наименование, единица	Значение		
		Достигнутое		Планируемое
1	2	3	4	5
1. Подтверждение Сертификата соответствия СТБ ISO 9001-2015 Получение сертификата соответствия SMK БГЭУ СТБ ISO 9001-2015	Отчет по результатам аудита при периодической оценке SMK университета	1	-	Егоров А.В. – ректор, Садовская Т.В. – первый проректор
	Сертификат соответствия СТБ	-	1	
2. Расширить взаимодействие с потребителями и другими заинтересованными сторонами	Востребованность выпускников дневной формы обучения общего высшего образования, обучающихся за счет средств бюджета (%);	100	100	Садовская Т.В. – первый проректор, деканы факультетов, зав. кафедрами
	- востребованность выпускников углубленного высшего образования, обучающихся за счет средств бюджета (%);	100	100	
	- удовлетворенность нанимателей (%)	62,9	65,0	
3. Обеспечить высокое качество обучения	<b>Подготовка лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь</b>			Садовская Т.В. – первый проректор, проректоры по учебной работе, директора институтов, деканы факультетов
	Удовлетворенность обучаемого (%)	92,0	92,0	
	<b>Подготовка специалистов по образовательной программе высшего образования</b>			
	<b>Общее высшее образование</b>			
Удовлетворенность обучаемого (%):				
- дневная форма обучения;	72,7	75,0		
- заочная форма обучения;	74,6	75,0		

1	2	3	4	5
	<p>абсолютная успеваемость (%):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дневная форма обучения; 96,6</li> <li>- заочная форма обучения 93,7</li> </ul> <p>- удельный вес выпускников дневной формы обучения, получивших диплом с отличием (%) 4,1</p> <p><b>Углубленное высшее образование</b></p> <p>Удовлетворенность обучающегося (%):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дневная форма обучения; 71,3</li> <li>- заочная форма обучения 76,3</li> </ul> <p><b>Переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование и повышение квалификации руководящих работников и специалистов</b></p> <p>Удовлетворенность обучающегося (%); 88,2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- абсолютная успеваемость (%) 99,4</li> </ul>			
4. Обеспечить развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности	<p>Удовлетворенность потребителя (%); 91,1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объем финансирования НИР на 1 преподавателя (руб.); 1 257,98</li> <li>- опубликованность результатов исследований в монографиях и учебниках с грифом на 1 штатного ППС (уч.изд.л.); 0,88</li> <li>- интегральный показатель результативности НИР (%) 76,0</li> </ul>		92,0 1 480,0 0,89 77,0	Гусаков Е.В. – проректор по научной работе, Шлычкова Т.В. – начальник ЦНИ, деканы факультетов, зав. кафедрами
5. Обеспечить подготовку работников высшей научной квалификации	<p>Удовлетворенность потребителя (%); 87,9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результативность подготовки научных работников высшей квалификации (%); 31,0</li> <li>- эффективность подготовки научных работников высшей квалификации (%); 33,4</li> <li>- общий показатель результативности ПНРВК (%); 16,3</li> <li>- интегральный показатель результативности ПНРВК (%) 33,9</li> </ul>		88,0 31,0 33,5 16,3 33,9	Гусаков Е.В. - проректор по научной работе, Шкуратова Т.Д. - начальник УПНКВК, деканы факультетов, зав. кафедрами
6. Обеспечить структурные подразделения квалифицированным персоналом	<p>Удельный вес (%):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- преподавателей с учеными степенями; 59,0</li> <li>- преподавателей, прошедших повышение квалификации 25,4</li> </ul>		59,0 25,4	Егоров А.В. – ректор, Ачинович Д.М. – начальник ЦКПП, Шкуратова Т.Д.

1	2	3	4	5
				- начальник УПНКВК, деканы факультетов, зав. кафедрами
7. Обеспечить повышение уровня воспитательного процесса	Удовлетворенность потребителя (%); - выполнение плана по количеству запланированных мероприятий в университете (%); - удельный вес студентов, принявших участие в мероприятиях университета (%); - удельный вес студентов, совершивших правонарушения в университете (%)	68,0	70,0	Скриба С.И. – проректор по воспитательной работе, Васьков Д.Н. – начальник УВРМ, деканы факультетов, зав. кафедрами
		100	100	
		100	100	
		0,12	--	
8. Повысить качество методического обеспечения деятельности университета	Издание учебников и учебных пособий (ед.); - издание учебно-методических пособий (ед.); - объем электронной библиотеки (записей)	14	15	Садовская Т.В. – первый проректор, Петреева С.В. – зав. библиотекой, Чайковская Т.В. – начальник издательского центра, деканы факультетов, зав. кафедрами
		22	22	
		65 408	68 000	
9. Повысить качество информационного обеспечения	Количество публикаций из сборников и материалов конференций БГЭУ в РИНЦ, размещенных библиотекой (ед.)	9 506	10 500	Петреева С.В. – зав. библиотекой
10. Обеспечить интеграцию в мировое образовательное пространство	Обучение иностранных обучающихся (чел.); - выполнение международных договоров (шт.)	542	609	Морозевич О.А. - проректор по учебной работе, Коляда Е.В. – начальник учебно-методического управления координации обучения иностранных граждан, Павловская Ю.Г. – начальник отдела по международным связям
		118	125	
11. Поддерживать на должном уровне техническое оснащение образовательного процесса	Количество компьютерных классов (ед.); - количество аудиторий, оборудованных ТСО (ед.)	31	31	Садовская Т.В. – первый проректор, Масько Д.В. – начальник ЦРИТ
		121	121	

1	2	3	4	5
12. Обеспечить экономное расходование энергоресурсов	Целевой показатель по энергосбережению, % к предыдущему году	-3,6	- 3,3	Матрынюк В.С. - проректор, Лепешко М.Д. - главный энергетик

Рассмотрены и одобрены на заседании совета университета 31 октября 2023 г., протокол № 2.



Егоров  
2023г.

**Мероприятия по достижению целей в области качества  
учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»  
на 2023/2024 учебный год**

Цель	Мероприятия	Ответственный за выполнение	Срок выполнения	Ресурсы
1	2	3	4	5
1. Получение сертификата соответствия СТБ ISO 9001-2015	Проведение внутренних аудитов СМК на соответствие требованиям стандарта СТБ ISO 9001-2015 и стандартов БГЭУ. Проведение сертификационного аудита органом по сертификации сертифицированной системы менеджмента качества к осуществлению образовательной деятельности, научной и инновационной деятельности, идеологической и воспитательной работе БГЭУ.	Егоров А.В. – ректор, Садовская Т.В. – первый проректор, ПРОСМК	Сентябрь 2023г.- март 2024г.	В соответствии с РК СМК БГЭУ 7.5-2017 «Руководство по качеству» п.7.1 «Ресурсы»
2. Расширить взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	Проведение мониторинга конъюнктуры рынка труда для определения потребности в кадрах по специальностям, аккредитованным в университете. Анализ предложений по открытию новых специальностей и специализаций. Изучение спроса выпускников, определение	Садовская Т.В. – первый проректор, ПРОСМК, Хрибтенко А.Е. – начальник ЦКОП, деканы факультетов	Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.	В соответствии с РК СМК БГЭУ 7.5-2017 «Руководство по качеству» п.7.1 «Ресурсы»

1	2	3	4	5
	<p>степени востребованности специалистов. Открытие и функционирование филиалов кафедр. Заключение договоров о взаимодействии с организациями реального сектора экономики. Организация и проведение ярмарки вакансий.</p>			
<p>3. Обеспечить высокое качество обучения</p>	<p>Организация образовательного процесса в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, критериями по аккредитации учреждений высшего образования, паспортом процесса ПП СМК БГЭУ 8.5.1-01-2017 «Образовательная деятельность». Разработка новых примерных учебных планов, программ, в соответствии с паспортом процесса ПП СМК БГЭУ 8.3-2017 «Разработка программного и методического обеспечения образовательного процесса». Наполнение примерных учебных планов дисциплинами, учитывающими современные тенденции развития экономики. Совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса. Укомплектование кафедр квалифицированным профессорско-преподавательским составом. Внедрение современных технологий и методов преподавания и обучения. Проведение мониторинга успеваемости студентов и посещаемости ими учебных занятий. Проведение промежуточной аттестации студентов. Организация проведения практики согласно программам практики.</p>	<p>Садовская Т.В. - первый проректор, ПРОСМК, проректоры по учебной работе, Хрибтенко А.Е. – начальник ЦКОП, деканы факультетов, зав. кафедрами</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с ПП СМК БГЭУ 8.5.1-01-2017 «Образовательная деятельность» п.6.5 «Ресурсы процесса»</p>

1	2	3	4	5
	<p>Пополнение банка данных баз практик студентов.</p> <p>Оценка удовлетворенности нанимателей, выпускников со стажем работы, студентов и слушателей качеством образовательного процесса.</p>			
<p>4. Обеспечить развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности</p>	<p>Подготовка заявок и участие в конкурсах на получение грантов Белорусского республиканского фонда фундаментальных исследований и Министерства образования Республики Беларусь.</p> <p>Выполнение хоздоговорных работ по заявкам предприятий, организаций и ведомств, направленных на внедрение результатов научных исследований на практике.</p> <p>Участие штатных докторов и кандидатов наук в качестве руководителей и исполнителей НИР.</p> <p>Внедрение результатов НИР в учебный процесс (учебники, учебные пособия, лекционные курсы, курсовые, дипломные работы) и производство.</p> <p>Подготовка монографий.</p> <p>Проведение научно-практических конференций, семинаров с приглашением известных отечественных и зарубежных ученых.</p> <p>Осуществление контроля выполнения научно-исследовательской работы кафедр по темам 2-ой половины дня.</p> <p>Привлечение студентов, магистрантов, аспирантов к участию в НИР, научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах научных работ.</p>	<p>Гусаков Е.В. – проректор по научной работе, Шлычкова Т.В. – начальник ЦНИ, зав. кафедрами</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с ПП СМК БГЭУ 8.5.1-02-2017 «Научная и инновационная деятельность» п.6.5 «Ресурсы процесса»</p>



1	2	3	4	5
	<p>Проведение университетского смотра-конкурса на лучшую студенческую научно-исследовательскую лабораторию.</p> <p>Пополнение информационного банка данных о лучших студенческих дипломных и научных работах, представляющих практический интерес и возможности дальнейшего использования.</p> <p>Оценка научной и инновационной деятельности в соответствии с паспортом процесса ПП СМК БГЭУ 8.5.1-02-2017 «Научная и инновационная деятельность».</p> <p>Оценка удовлетворенности потребителей научной продукции.</p>			
<p>5. Обеспечить подготовку работников высшей научной квалификации</p>	<p>Выполнение контрольных цифр приема лиц для получения научно-ориентированного образования за счет средств республиканского бюджета, в т.ч. с учетом заявок организаций, имеющих потребность в подготовке научных работников высшей квалификации.</p> <p>Проведение промежуточной и итоговой аттестации аспирантов, докторантов, соискателей.</p> <p>Формирование графика проведения защит диссертаций сотрудниками БГЭУ.</p> <p>Организация и проведение международной научно-практической конференции «Экономический рост Республики Беларусь: глобализация, инновационность, устойчивость» (для апробации результатов диссертаций).</p> <p>Издание сборника «Научные труды БГЭУ», включенного в перечень научных изданий</p>	<p>Гусаков Е.В. – проректор по научной работе, Шкуратова Т.Д. - начальник УПНКВК, зав.кафедрами</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с ПП СМК БГЭУ 8.5.1-02-2017 «Научная и инновационная деятельность» п.6.5 «Ресурсы процесса»</p>

1	2	3	4	5
	<p>Республики Беларусь для опубликования результатов диссертаций.</p> <p>Оценка подготовки научных работников высшей квалификации в соответствии с паспортом процесса ПП СМК БГЭУ 8.5.1-02-2017 «Научная и инновационная деятельность».</p> <p>Оценка удовлетворенности аспирантов</p>			
<p>6. Обеспечить структурные подразделения квалифицированным персоналом</p>	<p>Проведение мониторинга показателей штатной укомплектованности и качественной структуры профессорско-преподавательского состава (ППС) кафедр.</p> <p>Координация работы кафедр по оптимизации возрастных характеристик штата ППС.</p> <p>Повышение кадрового потенциала ППС с ученой степенью и ученым званием.</p> <p>Привлечение в университет преподавателей, имеющих высокую научную квалификацию.</p> <p>Выполнение плана повышения квалификации ППС.</p> <p>Внедрение и использование результатов повышения квалификации ППС в профессиональную деятельность.</p> <p>Оценка удовлетворенности профессорско-преподавательского состава, персонала.</p>	<p>Егоров А.В. – ректор, Ачинович Д.М. – начальник ЦКПП, Шкуратова Т.Д. – начальник УПНКВК, зав.кафедрами</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с ПП СМК БГЭУ 8.5.1-02-2017 «Научная и инновационная деятельность» п.6.5 «Ресурсы процесса»</p>
<p>7. Обеспечить повышение уровня воспитательного процесса</p>	<p>Выполнение плана мероприятий по идеологической и воспитательной работе.</p> <p>Проведение смотра-конкурса на лучшую организацию идеологической и воспитательной работы среди факультетов.</p> <p>Проведение смотра-конкурса на лучшее общежитие студенческого городка «Наш дом».</p>	<p>Скриба С.И. – проректор по воспитательной работе, Васьков Д.Н. – начальник УВРМ, Высоцкий А.В. – начальник студенческого городка,</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с ПП СМК БГЭУ 8.5.1-03-2017 «Идеологическая и воспитательная работа» п. 6.5</p>

1	2	3	4	5
	<p>Мониторинг эффективности качества воспитательного процесса.</p> <p>Оценка идеологической и воспитательной работы в соответствии с паспортом процесса ПП СМК БГЭУ 8.5.1-03-2017 «Идеологическая и воспитательная работа».</p> <p>Развитие и совершенствование форм студенческого самоуправления.</p> <p>Вовлечение студентов в мероприятия, организуемые на различных уровнях.</p> <p>Предоставление возможности студентам принимать участие в студенческом клубе (кружках по интересам), в спортивном клубе (секциях).</p> <p>Использование различных форм морального и материального стимулирования.</p>	<p>деканы факультетов</p>		<p>«Ресурсы процесса»</p>
<p>8. Повысить качество методического обеспечения деятельности университета</p>	<p>Подготовка и издание учебников, учебных и учебно-методических пособий в соответствии с планом издания университета.</p> <p>Формирование банка изданий, размещенных в электронном каталоге.</p>	<p>Садовская Т.В. – первый проректор, ПРОСМК, Петреева С.В. - зав.библиотекой, Чайковская Т.В. – начальник издательского центра, деканы факультетов, зав.кафедрами</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с РК СМК БГЭУ 7.5-2017 «Руководство по качеству» п.7.1 «Ресурсы» и с ПП СМК БГЭУ 8.5.1-01-2017 «Образовательная деятельность» п.6.5 «Ресурсы процесса»</p>
<p>9. Повысить качество информационного обеспечения</p>	<p>Анализ обеспеченности студентов учебниками, учебными пособиями и разработка плана издания учебно-методических пособий, научной литературы на основе полученной информации.</p>	<p>Садовская Т.В. – первый проректор, ПРОСМК, Масько Д..В. – начальник ЦРИТ</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с РК СМК БГЭУ 7.5-2017 «Руководство по качеству» п.7.1 «Ресурсы» и с ПП -</p>

1	2	3	4	5
	<p>Увеличение объема библиотечного фонда за счет издания учебников и учебных пособий БГЭУ, электронных учебно-методических комплексов и формирование электронной библиотеки.</p> <p>Тестирование студентов заочной формы обучения в соответствии с СТУ СМК БГЭУ 7.1.5-2017 «Компьютерное тестирование в учебном процессе».</p> <p>Совершенствование сайта университета.</p>	<p>Петреева С.В. – зав. библиотекой</p>		<p>СМК БГЭУ 8.5.1-01-2017 «Образовательная деятельность» п.6.5 «Ресурсы процесса»</p>
<p>10.Обеспечить интеграцию в мировое образовательное пространство</p>	<p>Географическая диверсификация экспорта.</p> <p>Разработка новых видов услуг в области образования на рынках стран традиционных партнеров университета.</p> <p>Диверсификация перечня образовательных программ с возможностью обучения на английском языке.</p> <p>Развитие въездной и выездной академической мобильности.</p> <p>Реализация совместных образовательных программ с иностранными партнерами, создание совместных образовательных структур (программ) в зарубежных странах.</p> <p>Развитие взаимодействия с рекрутинговыми компаниями.</p> <p>Участие в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом.</p> <p>Проведение отдельных презентаций экспортного потенциала БГЭУ, продвижение образовательного и научного потенциала БГЭУ с использованием собственных и зарубежных информационных ресурсов.</p>	<p>Морозевич О.А. – проректор по учебной работе, Гусаков Е.В. – проректор по научной работе, Коляда Е.В.-начальник учебно-методического управления координации обучения иностранных граждан, Павловская Ю.Г. – начальник отдела по международным связям</p>	<p>Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.</p>	<p>В соответствии с РК СМК БГЭУ 7.5-2017 «Руководство по качеству» п.7.1 «Ресурсы»</p>

1	2	3	4	5
	Развитие договорно-правовой базы сотрудничества.			
11. Поддерживать на должном уровне техническое оснащение образовательного процесса	Обновление компьютерного оборудования и его программного обеспечения по мере необходимости.	Садовская Т.В. – первый проректор, ПРОСМК, Масько Д.В. - начальник ЦРИТ	Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.	В соответствии с ПП СМК БГЭУ 8.5.1-01-2017 «Образовательная деятельность» п.6.5 «Ресурсы процесса»
12. Обеспечить экономное расходование энергоресурсов	Внедрение автоматизированных систем управления освещением с использованием энергосберегающих люминесцентных светильников. Продолжение замены оконных блоков с установкой энергосберегающих стеклопакетов. Внедрение системы автоматического регулирования системы отопления и приборов учета.	Мартынюк В.С. – проректор	Сентябрь 2023г. – июнь 2024г.	В соответствии с РК СМК БГЭУ 7.5-2017 «Руководство по качеству» п.7.1 «Ресурсы»

Мероприятия рассмотрены и одобрены на заседании совета университета 31 октября 2023г., протокол № 2.