

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора БГЭУ

№ 295-А

от «04» 04 2008 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете Учреждения образования
«Белорусский государственный экономический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, порядок организации работы, права Попечительского совета Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (далее – Попечительский совет).

1.2. Персональный состав Попечительского совета утверждается приказом ректора. Распределение обязанностей между членами Попечительского совета осуществляет председатель в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь, Уставом университета, иными локальными нормативными правовыми актами БГЭУ и настоящим Положением.

1.4. Координацию и непосредственное руководство деятельностью Попечительского совета осуществляет его председатель, а на период его отсутствия - заместитель председателя. Председатель Попечительского совета несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций.

2. Основные задачи Попечительского совета

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

2.1.1. Защита личных и имущественных прав, законных интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц, нуждающихся в государственной защите и (или) в опеке и попечительстве по состоянию здоровья;

2.1.2. Организация работы по осуществлению установленных государством мер, направленных на материальное обеспечение условий для реализации основных прав и удовлетворения жизненно важных нужд и потребностей детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.1.3. Обеспечение условий для полноценного развития, воспитания, образования, укрепления здоровья и подготовки к самостоятельной жизни в

обществе лиц, нуждающихся в государственной защите и (или) в опеке и попечительстве.

3. Функции Попечительского совета

3.1. В соответствии с основными задачами Попечительский совет выполняет следующие функции:

3.1.1. организует работу по выявлению и учету лиц, нуждающихся в опеке и попечительстве, и реализации установленных государством мер социальной защиты для данной категории студентов в строгом соответствии с действующим законодательством;

3.1.2. совместно с заинтересованными структурными подразделениями университета проводит необходимые мероприятия для обеспечения деятельности университета в области государственного обеспечения и социальной поддержки студентов;

3.1.3. осуществляет контроль за условиями жизни и воспитания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.1.4. рассматривает заявления:

- студентов о принятии на государственное обеспечение (при положительном решении вопроса приказ подготавливает деканат соответствующего факультета и в течение 2 дней после подписания доводит до сведения бухгалтерии, отдела правового обеспечения);

- студентов о продлении зачетно-экзаменационной сессии (при положительном решении вопроса приказ подготавливает деканат соответствующего факультета);

- лиц, прекративших обучение в университете по дневной форме обучения в связи с его окончанием или по иным причинам, о выдаче комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, выплате денежного пособия по установленным нормам либо о выплате денежной компенсации по установленным нормам взамен комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования (при положительном решении вопроса приказ подготавливает бухгалтерия);

- иные в соответствии со своей компетенцией;

3.1.5. рассматривает материалы о возбуждении в суде дел о взыскании с родителей средств на содержание студентов университета, находящихся на государственном обеспечении.

4. Организация работы Попечительского совета

4.1. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости. Организацию заседания, оформление протоколов обеспечивает секретарь Попечительского совета.

4.2. Решение Попечительского совета принимается открытым голосованием при условии присутствия не менее 2/3 его состава и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Попечительского совета, участвующих в заседании. При равном

распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

4.3. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается в течение дня, следующего за днем проведения заседания, председательствующим на заседании, секретарем. Протокол Попечительского совета в 3-хдневный срок с момента принятия решения представляется ректору.

4.4. Члены Попечительского совета:

- имеют право при несогласии с решением Попечительского совета представлять ректору мотивированные возражения в письменном виде;

- несут ответственность (равно как и привлекаемые к участию в его работе специалисты) за соблюдение в своей деятельности установленных действующим законодательством правил, за объективность принятия решений;

- участвуют в заседаниях Попечительского совета без права замены.

5. Права Попечительского совета

5.1. Попечительский совет имеет право:

5.1.1. Получать от отделов и служб университета информацию, необходимую для осуществления работы, входящей в компетенцию Попечительского совета.

5.1.2. Требовать от физических и юридических лиц представления необходимых документов и справок.

5.1.3. Приглашать для беседы и дачи объяснений родителей, опекунов, попечителей, попечителей-помощников, приемных родителей и других граждан по вопросам, связанным с защитой прав опекаемых и подопечных.

5.1.4. Выдавать заинтересованным физическим и юридическим лицам в пределах своей компетенции справки и заключения, касающиеся вопросов опеки и попечительства студентов.

5.1.5. Вносить предложения руководству о совершенствовании деятельности подразделений университета в области государственного обеспечения и социальной защиты студентов.

Проект Положения подготовила:

начальник ОПО

Ю.М. Южанина

