

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИЯХ

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

СОГЛАСОВАНО: Председатель ППО студентов _____ М.Ф.Барейша « » _____ 2022 г.	УТВЕРЖДАЮ: Ректор _____ А.В.Егоров « » _____ 2022 г.
--	---

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИЯХ
учреждения образования
«Белорусский государственный экономический университет»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила проживания в общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (далее – Правила проживания) разработаны в соответствии с Жилищным кодексом Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об общежитиях, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 № 269 «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии и признании утратившим силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь» и иными локальными актами учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (далее – Наймодатель).

2. Правила проживания – локальный правовой акт учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», обязательный для исполнения всеми проживающими в студенческих общежитиях университета (далее – Наниматели).

3. Правила проживания устанавливают внутренний распорядок проживания в общежитиях, пропускной режим, права и обязанности, порядок поощрения и привлечения к дисциплинарной ответственности Нанимателей.

4. Основания, очередность предоставления мест проживания в общежитиях студенческого городка БГЭУ определены Положением о порядке заселения студентов, магистрантов и аспирантов в общежития студенческого городка учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет».

5. Заселение в общежитие производится заведующим общежитием (замещающим его работником) на основании распоряжения ректора университета о заселении и заключенного договора найма жилого помещения в общежитии между вселяемым лицом и представителем руководства университета при отсутствии медицинских противопоказаний к проживанию в общежитии.

6. Наниматель, вселяемый в общежитие, обязан лично предъявить заведующему общежитием (должностному лицу, его замещающему) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда, медицинскую справку о состоянии здоровья.

7. Заведующий общежитием (уполномоченное им лицо) проводит инструктаж и ознакомление Нанимателей, вселяемых в общежитие, с:

7.1. Инструкцией о порядке заселения (переселения, выселения) иногородних студентов (магистрантов, аспирантов) БГЭУ, оформления временной регистрации по месту пребывания (снятие с регистрационного учета);

7.2. Инструкцией о порядке заселения (выселения) и оплаты за проживание в общежитиях университета иностранными гражданами, прибывающими в БГЭУ на обучение;

7.3. Правилами проживания в общежитиях;

7.4. требованиями по охране труда, правилами пожарной безопасности;

7.5. правилами охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

7.6. правилами участия в общественно-полезном труде в общежитии;

Заведующий общежитием (уполномоченное им лицо) регистрирует проведение ознакомления и инструктажей в журналах. Наниматель, вселяемый в общежитие, ставит об этом личную подпись в них (для обучающихся из числа иностранных граждан Правила проживания в общежитиях, правила пожарной безопасности и т.д., при необходимости, доводятся на английском языке).

8. Нанимателю, вселяемому в общежитие, передается во временное пользование:

8.1. предоставленное жилое помещение с комплектом мебели – по акту приема-передачи;

8.2. пропуск установленного образца на право входа в общежитие;

8.3. комплект ключей от жилого помещения;

8.4. постельные принадлежности (выдаются под расписку);

8.5. необходимый инвентарь.

9. Койко-место в жилом помещении закрепляется за Нанимателем на один учебный год, согласно договору найма жилого помещения в общежитии. Переселение нанимателя из одного жилого помещения в другое осуществляется по их личному заявлению до 1 октября, согласуется с заведующим общежитием, начальником студенческого городка, первичной профсоюзной организацией студентов университета (профсоюзным бюро цеховой профсоюзной организации факультета (института) и утверждается деканом факультета (института).

10. Наниматели, проживающие в общежитиях, несут полную материальную ответственность за ущерб, причиненный по их вине имуществу Наймодателя, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

11. Оформление документов на временную регистрацию, вселяемых в общежитие, производится паспортистами сектора заселения и регистрации студенческого городка в порядке, установленном Министерством внутренних дел Республики Беларусь. Плата государственной пошлины за регистрацию производится за счет Нанимателя.

12. Плата за проживание в общежитии осуществляется в установленном законодательством порядке.

13. С 23.00 в общежитиях должна быть тишина. В коридорах и иных местах общего пользования оставляется дежурное освещение.

Наниматели обязаны пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами лишь при

условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя других граждан, проживающих в общежитии.

С 23 до 6 часов не должны совершаться действия, создающие вибрацию и шум (в том числе посредством игры на музыкальных инструментах, громкой речи и пения, применения пиротехнических средств, выполнения бытовых (ремонтных) работ, проведения ручных погрузочно-разгрузочных работ, резкого закрытия дверей и других действий).

14. Выселение из общежития производится в соответствии с условиями договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, правовыми актами Республики Беларусь.

15. При расторжении, либо прекращении договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, признании его недействительным, Наниматель обязан освободить жилое помещение в течение трех суток (если иной срок не установлен законодательством). В случае отказа обучающийся подлежит выселению из жилого помещения в соответствии с законодательными актами.

16. Наниматели, выбывающие из жилого помещения в общежитии, в том числе по причине прекращения или расторжения договора найма жилого помещения, признания его недействительным, обязаны:

16.1. произвести текущий ремонт комнаты и блока, в которой проживали, если при осмотре комиссией в составе администрации и студенческого совета общежития установлено, что внешний вид жилого помещения и/или мест общего пользования ухудшился;

16.2. сдать жилое помещение с комплектом мебели по акту приема-передачи, пропуск установленного образца на право входа в общежитие, комплект ключей от жилого помещения, постельные принадлежности, а также иной инвентарь в надлежащем состоянии (в случае не сдачи указанного имущества либо его порчи, уничтожения наниматель обязан возместить причиненный ущерб в соответствии с законодательством Республики Беларусь);

16.3. погасить задолженность по оплате за пользование жилым помещением (для обучающихся из числа иностранных граждан – за пользование жилым помещением в общежитии, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по установленным законодательством тарифам, обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на оказание этих услуг).

17. Наниматели могут быть выселены из общежития без предоставления другого жилого помещения по основаниям, предусмотренным актами законодательства.

ГЛАВА 2 ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

18. Вход в общежитие для Нанимателей, проживающих в нем, открыт с 6.00 до 24.00 (для несовершеннолетних – до 23.00), осуществляется по предъявлению пропуска на право входа в общежитие.

Наниматели, которые по уважительной причине возвращаются в общежитие после 24.00, заранее информируют дежурного по общежитию (справка с места работы, заявление на имя заведующего общежитием), либо устно объясняют причину своего позднего возвращения, и допускаются в общежитие без фиксации факта позднего возвращения. В иных случаях Наниматели допускаются в общежитие с 24.00 до 06.00, но при этом факт их прихода фиксируется в журнале, с последующим информированием дежурным по общежитию администрации общежития.

19. Вход посетителей в общежитие осуществляется с 9.00 до 22.00 при организации дежурства студентов на вахте (если иное не установлено решением студенческого совета общежития), согласно Положению о порядке дежурства студентов. Нахождение посетителей в студенческом общежитии допускается с 9.00 до 23.00 часов. Общее количество гостей в комнате – до 4-х человек, но не более 2-х человек к одному Нанимателю за одно посещение. В случае отсутствия дежурных студентов на вахте вход посетителей в общежитие ограничивается.

20. Во время экзаменационной сессии вход в общежитие разрешается только посетителям из числа обучающихся БГЭУ, по предъявлению студенческого билета или их законным представителям лиц, проживающих в общежитии по согласованию с администрацией общежития и представителям посольств (консульств) (для иностранных обучающихся).

21. Во время каникул лицам, не проживающим в общежитии, вход в общежитие запрещен.

22. При входе в общежитие Наниматели обязаны предъявить дежурному по общежитию и/или представителю добровольной дружины пропуск, а посетители – документ, удостоверяющий личность (паспорт, вид на жительство), иные документы, позволяющие идентифицировать личность его владельца (военный билет, водительское удостоверение, служебное удостоверение, пенсионное удостоверение, студенческий билет, зачетная книжка, пропуск на право входа в общежитие БГЭУ) (далее – документ идентифицирующий личность). Всех посетителей дежурный по общежитию регистрирует в книге учета посетителей.

23. Наниматель, пригласивший посетителя, обязан встретить его при входе в общежитие и оставить у дежурного по общежитию свой пропуск. При выходе посетителя в книге учета посетителей делается отметка о времени его ухода и замечания, если они имели место. Наниматель может забрать свой пропуск только после ухода последнего посетителя. Наниматель, пригласивший посетителя, несет полную ответственность за его

своевременный уход из общежития, а также за соблюдение им Правил проживания.

24. Посетители, не имеющие при себе документа, удостоверяющего либо идентифицирующего личность и/или находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в общежитие не допускаются.

25. Передача пропуска другим лицам категорически **запрещается**. В случае выявления передачи пропуска постороннему лицу, наниматель может привлекаться к дисциплинарной ответственности в соответствии с настоящими Правилами проживания.

26. Во время летних каникул в общежитиях имеют право проживать лица, список которых утверждается в установленном порядке распоряжением ректора БГЭУ.

ГЛАВА 3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЙМОДАТЕЛЯ И НАНИМАТЕЛЯ

27. Наймодатель обязуется:

27.1. предоставить Нанимателю во владение и пользование жилое помещение в надлежащем состоянии;

27.2. предоставить Нанимателю имущество, имеющуюся в наличии мебель, другие предметы домашнего обихода;

27.3. обеспечить регулярную стирку постельных принадлежностей;

27.4. производить работы по поддержанию порядка и чистоты в общежитии и на территории, закрепленной за общежитием;

27.5. производить ремонт мягкого и жесткого инвентаря, в соответствии с законодательством;

27.6. производить плановый и текущий ремонт здания общежития, его жилых помещений и мест общего пользования, инженерно-технического оборудования;

27.7. содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами, правилами пожарной безопасности и нормами технической эксплуатации жилых помещений;

27.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные договором найма жилого помещения в общежитии и законодательством.

28. Наймодатель имеет право комиссией численностью не менее 3 человек, состоящей из работников общежития и находящихся на данный момент в общежитии студентов, осуществлять контроль за соблюдением в жилых комнатах условий, необходимых для отдыха и учебы проживающих, соблюдением норм совместного проживания, сохранностью и целостностью имущества общежития (шкафов, тумбочек, холодильников и иного имущества), санитарным состоянием жилых комнат и мест общего пользования, использованием разрешенных электробытовых приборов, экономным расходом воды, тепловой и электрической энергии Нанимателями. Комиссионный контроль может быть осуществлен без

согласования с Нанимателем времени проверки (в дневное время) и в его отсутствие.

29. Наниматели имеют право:

29.1. пользоваться жилой площадью, помещениями учебного и культурно-бытового назначения, местами общего пользования, оборудованием, инвентарем общежития и дополнительными платными услугами, оказываемыми в общежитиях;

29.2. требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового назначения (кроме случаев, когда они повреждены и выведены из строя по вине нанимателей);

29.3. избирать органы студенческого самоуправления общежития и быть избранными в их состав;

29.4. участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации досуга и воспитательной работы, оборудования и оформления жилых комнат и помещений общежития;

29.5. участвовать в обсуждении и решении всех вопросов, касающихся жизнедеятельности проживающих в общежитии;

29.6. вносить в органы студенческого самоуправления, общественные молодёжные организации БГЭУ, администрацию студенческого городка предложения по улучшению работы общежития, организации свободного времени проживающих, развития и укрепления материально базы и участвовать в их реализации;

29.7. пользоваться услугами камеры хранения (при наличии).

30. Наниматели обязаны:

30.1. соблюдать требования законодательства Республики Беларусь, условий договора найма жилого помещения в общежитии, Правил проживания, правил пожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации электрических плит и других разрешенных электрических приборов, первой медицинской помощи при осуществлении занятий физической культурой в комнатах для активного отдыха общежития, принимать меры по предупреждению травматизма, по охране труда и иных локальные правовых актов БГЭУ;

30.2. знать пути эвакуации и свои действия при чрезвычайных обстоятельствах;

30.3. использовать помещения, оборудование и инвентарь общежития в соответствии с их назначением;

30.4. экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;

30.5. бережно относиться к помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

30.6. поддерживать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования общежития, участвовать в проведении генеральных уборок в установленном порядке;

30.7. соблюдать санитарные нормы и правила, гигиенические нормативы;

30.8. принимать участие (не менее 4 часов в месяц) в общественно-полезном труде, в том числе по поддержанию надлежащего санитарно-гигиенического состояния помещений общежития (не допускается привлечение нанимателей к уборке санузлов (кроме санузлов в блоках), прачечной и сушки белья). Порядок и правила привлечения, обучающихся к участию в общественно-полезном труде по благоустройству общежитий разрабатываются начальником студенческого городка и согласовывается с первичной профсоюзной организацией студентов БГЭУ и утверждаются проректором по воспитательной работе;

30.9. принимать участие в организации дежурства по этажу. Порядок и правила организации дежурства разрабатываются начальником студенческого городка по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов БГЭУ и утверждаются проректором по воспитательной работе;

30.10. своевременно, за каждый истекший месяц не позднее **25-го числа** текущего месяца, вносить плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения. В случае несвоевременного внесения платы взимается пеня в размере 0,3 % от суммы платежей за каждый день просрочки;

30.11. соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах, нормы и принципы общественной морали, правила этикета;

30.12. не совершать противоправных деяний (действий либо бездействий), за которые законодательством предусмотрена ответственность, действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство, препятствующих членам трудового коллектива общежития и/или другим проживающим в общежитии выполнять свои обязанности, наносящих или угрожающих нанести материальный ущерб БГЭУ;

30.13. соблюдать графики уборки жилых помещений, находящихся в совместном пользовании нескольких лиц, и помещений (кухонь), используемых по принципу самообслуживания;

30.14. при необходимости самостоятельной замены запорного устройства в двери блока или комнаты, проживающему необходимо получить разрешение администрации общежития и предоставить 2 контрольных экземпляра ключа коменданту общежития и на вахту;

30.15. соблюдать в общежитии тишину с 23.00 до 06.00;

30.16. обеспечивать доступ в жилое помещение администрации БГЭУ, студгородка, ответственным работникам общежития, представителям студенческого самоуправления, в том числе добровольной дружины, с целью контроля за выполнением санитарных норм и правил, гигиенических нормативов и Правил проживания;

30.17. обеспечивать доступ в занимаемые ими жилые помещения работникам университета, осуществляющим эксплуатацию жилищного фонда и предоставляющим жилищно-коммунальные услуги, для проверки соответствия жилого помещения установленным для проживания

санитарным и техническим требованиям, проведения осмотров, ремонтных работ в случае необходимости;

30.18. обеспечивать доступ в занимаемые ими жилые помещения работникам, имеющим в соответствии с законодательными актами право доступа в жилое помещение в случае чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, боевых действий и актов терроризма, в целях спасения жизни и предотвращения вреда здоровью граждан и их имуществу, а также в случаях, предусмотренных законодательными актами

30.19. выполнять все требования педагогических работников основанные на актах законодательства, Уставе БГЭУ, иных локальных правовых актах БГЭУ;

30.20. уважать труд, честь и достоинство работников общежития, а также лиц, проживающих в общежитии;

30.21. возместить ущерб, причиненный ими имуществу Наймодателя;

30.22. исполнять иные обязанности в соответствии с Жилищным Кодексом Республики Беларусь, актами законодательства.

31. Нанимателям запрещается:

31.1. совершать действия (бездействия), приводящие к порче жилых и вспомогательных помещений, нарушению условий проживания граждан в других жилых помещениях, а также препятствующие осуществлению прав и законных интересов других граждан;

31.2. хранить в жилых помещениях взрывоопасные, отравляющие и загрязняющие воздух вещества и предметы (за исключением разрешенных для использования в быту средств борьбы с грызунами и насекомыми), а также легковоспламеняющиеся вещества с нарушением установленных законодательством правил хранения и пользования;

31.3. самовольно переоборудовать и производить перепланировку помещений, проводить без разрешения заведующего общежитием лакокрасочные работы, работы (чистка пола, стен, мебели, приборов) с использованием легковоспламеняющихся жидкостей (бензин, керосин, растворитель);

31.4. загромождать коридоры, лестничные марши и площадки, проходы, запасных выходов и других вспомогательных помещений;

31.5. самовольно устанавливать на крышах, фасадах общежитий индивидуальные антенны и иные конструкции;

31.6. самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;

31.7. самовольно переносить имущество, принадлежащее общежитию, из одного помещения в другое; использовать в общежитии личную мебель (кровать, кресла, матрасы, столы, стулья и т.п.);

31.8. содержать в помещении общежития различных представителей животного мира;

31.9. наносить на стенах зданий и помещений общежития, в лифтовых кабинах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления, календари, репродукции, иную печатную или

рукописную продукцию без разрешения уполномоченных должностных лиц студгородка;

31.10. вести политическую агитацию, в том числе политическую рекламу, путем распространения агитационных материалов, проведения бесед, собраний, митингов, высказываний, участвовать в не разрешенных массовых мероприятиях в здании общежития и на прилегающей к нему территории и т.п., в нарушение действующего законодательства;

31.11. пользоваться флагами, вымпелами, не зарегистрированными в установленном порядке, а также эмблемами, символами, плакатами и транспарантами в здании общежития и на прилегающей к нему территории;

31.12. публиковать и (или) передавать для публикации без согласования с руководством университета (студгородка) материалы и сведения, касающиеся университета, в том числе путем размещения публичных комментариев и фотографий в отношении университета или его работников, на ресурсах Интернет, а также посредством программных продуктов коммуникации и распространения информации (приложений и мессенджеров), если иное не предусмотрено локальными правовыми актами университета;

31.13. осуществлять без разрешения руководства университета (студгородка) кино-, фото- и видеосъемку, вести аудиозапись, в том числе без согласия лица, в отношении которого проводится съемка, аудиозапись, если съемка, аудиозапись не осуществляется в целях документирования совершения противоправного деяния;

31.14. повреждать первичные средства пожаротушения, пожарные знаки, пожарную сигнализацию, отключать, закрывать, повреждать пожарные извещатели в помещениях общежития, нарушать работу систем оповещения о пожаре и дымоудалении (кроме случаев подачи сигнала при помощи ручного извещателя в чрезвычайных ситуациях);

31.15. приносить, хранить и использовать электронагревательные приборы (кипятильники, электрорутюги, электроплитки, микроволновые печи, мультиварки, блендеры, электрочайники, электросушки, обогреватели и другие запрещенные электроприборы) непосредственно в жилом помещении, за исключением специально оборудованных мест в соответствии с технической документацией здания общежития;

31.16. использовать разрешенные электроприборы с истекшим сроком эксплуатации, который указан в техническом паспорте (холодильники - старше 10 лет);

31.17. оставлять электроприборы без присмотра в течение дня, а также на ночь включенными в электросеть (во время грозы все электроприборы, находящиеся в помещениях, должны быть отключены от электросети, а их наружные антенны должны быть отключены от электроприборов);

31.18. пользоваться поврежденными (неисправными) коммутационными аппаратами, аппаратами защиты электрооборудования, розетками, ответвительными коробками и другими электроустановочными изделиями;

31.19. включать одновременно в сеть несколько электроприборов во избежание перегрузки электросети (одновременное включение нескольких электроприборов в сеть возможно только при использовании заводских удлинителей с сетевым фильтром 16-А 220-250 V);

31.20. оставлять без присмотра посуду для приготовления пищи на включенной плите;

31.21. пользоваться открытым огнем, зажигать бытовые свечи, сухой спирт, керосиновые лампы, приносить в общежитие, хранить, приводить в действие пиротехнические изделия внутри зданий и помещений общежития, разводить костры, поджигать сухую траву, деревья и кустарники вблизи общежития;

31.22. приносить, хранить и использовать внутри зданий и помещений общежитий личное имущество, а также средства индивидуальной мобильности (сигвеи, электросамокаты, моноколеса, роликовые коньки, доски и т.п.), оборудование для майнинга криптовалют;

31.23. устанавливать новогодние елки в жилых помещениях общежития, использовать электрогирлянды;

31.24. курить (потреблять), распространять табачные изделия, использовать системы для курения табака, нагрева табака (IQOS), электронные системы курения (вейпы) в помещении общежития и на прилегающей территории вне специально оборудованных мест для курения, а также приносить, хранить и использовать кальян в помещении общежития, использовать ароматические свечи и палочки;

31.25. приносить и (или) распивать, хранить алкогольные, слабоалкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво; распространять, хранить и употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества; появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в помещениях общежития и на прилегающей к нему территории;

31.26. портить имущество БГЭУ или использовать его не по назначению; совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

31.27. сидеть на подоконниках;

31.28. совершать действия (подстрекать к совершению), которые могут повлечь причинение вреда жизни и (или) здоровью как самих нанимателей, так и иных лиц;

31.29. накапливать мусор в жилых помещениях, в местах общего пользования, на балконах и лоджиях, нарушать санитарные нормы и правила, гигиенические нормативы; выбрасывать мусор и другие предметы из окон помещений и балконов общежития;

31.30. включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты, и без согласия проживающих в комнате;

31.31. оставлять посторонних лиц в общежитии после 23.00 без письменного разрешения начальника студенческого городка (или

уполномоченного им должностного лица), предоставлять место для проживания посторонним лицам;

31.32. проникать в общежитие через окна, балконы и запасные выходы;

31.33. передавать ключи от комнаты (блока) и пропуск в общежитие посторонним лицам;

31.34. оставлять ключи в запорном устройстве дверей комнаты и блока, находясь в жилом помещении;

31.35. оставлять жилое помещение открытым в отсутствие проживающих лиц, тем самым создавая условия для совершения правонарушения (администрация общежития за оставленные без присмотра вещи в комнате и местах общего пользования ответственности не несет);

31.36. изучать спрос на продукцию и услуги, путем проведения опроса среди нанимателей и работников общежития, осуществлять несанкционированную торговлю, оказывать платные услуги, организовывать Интернет-магазины внутри зданий и помещений общежитий;

31.37. проводить без разрешения руководства университета (студгородка) социальные опросы и участвовать в таких опросах;

31.38. организовывать и играть в карты, другие азартные игры на интерес;

31.39. играть в спортивные подвижные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок, стадионов) за исключением проведения плановых культурно-досуговых и спортивных мероприятий;

31.40. оскорблять администрацию университета, студгородка, педагогических и других работников общежития, представителей студенческого самоуправления и добровольной дружины БГЭУ;

31.41. совершать противоправные деяния (действия либо бездействия), за которые законодательством предусмотрена ответственность.

32. В жилых помещениях допускается использование:

32.1. из расчета на каждого проживающего:

32.1.1. одна настольная лампа с энергосберегающей лампочкой;

32.1.2. один ноутбук (персональный компьютер) или планшетный компьютер;

32.1.3. один смартфон;

32.1.4. один электроудлиннитель заводского изготовления с сетевым фильтром;

32.2. из расчета на жилую комнату:

32.2.1. один холодильник (не старше 10 лет, при полной заводской комплектации);

32.2.2. один фен для волос;

32.2.3. один роутер.

Электроприборы должны быть технически исправны и эксплуатироваться согласно инструкции по эксплуатации завода изготовителя.

33. Не допускается привлечение Нанимателей к уборке санузлов (кроме санузлов в блоках), прачечной и сушки белья.

34. В случае чрезвычайных ситуаций или проведения санитарной обработки помещений общежития администрации университета, студгородка, ответственным работникам общежития, разрешается беспрепятственный (без разрешения проживающего) вход в жилые комнаты.

ГЛАВА 4 ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

35. За активное участие проживающих в общежитии в работе по улучшению жилищно-бытовых условий проживания, выполнению санитарно-гигиенических норм, организации свободного времени и общественной жизни (за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности) к Нанимателям устанавливаются следующие меры поощрения:

35.1. направление благодарственного письма законным представителям обучающегося;

35.2. награждение ценным подарком;

35.3. установление надбавки, материальное поощрение;

35.4. объявление Благодарности университета;

35.5. награждение Грамотой университета;

35.6. награждение Почетной грамотой университета;

35.7. иные формы поощрения.

36. Меры поощрения, указанные в абзацах 35.2-35.6 пункта 35 Правил проживания объявляются ректором БГЭУ по представлению начальника студенческого городка (лица им уполномоченного) либо решению органов студенческого самоуправления общежитий по согласованию с проректором по воспитательной работе (лица им уполномоченного).

Выписка из приказа о награждении (пункты 35.4-35.6 Правил проживания) хранится в личном деле обучающегося.

37. Основаниями для привлечения Нанимателя, к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом БГЭУ, Правилами проживания и иными локальными правовыми актами БГЭУ, в виде противоправных действий (бездействия).

38. Привлечение Нанимателей к дисциплинарной ответственности осуществляется в соответствии Порядком привлечения к дисциплинарной ответственности за нарушение проживающими Правил проживания в общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (приложение 1 к Правилам проживания).

ГЛАВА 5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

39. Настоящие Правила проживания, после их утверждения, вывешиваются на стендах в общежитиях, размещаются на официальном интернет-сайте БГЭУ и доводятся до сведения всех лиц, проживающих в общежитиях.

40. Ответственность за ознакомление проживающих в общежитии под роспись с настоящими Правилами проживания несет заведующий общежитием.

Начальник студенческого городка

А.В.Высоцкий

Проректор по воспитательной работе

С.И.Скриба

Проректор

/О.Б.Лавренко

Начальник ЦКПП

Н.П.Вербицкий

Начальник управления
воспитательной работы с молодежью

Д.Н.Васьков

Заместитель начальника ЦКПП

Д.С.Уздякин

Секретарь ПО ОО БРСМ

В.В.Гелохов

Заведующий сектором
заселения и регистрации
студенческого городка

Н.В.Васильева

Приложение 1

к Правилам проживания в общежитиях учреждения образования
«Белорусский государственный экономический университет»

Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности за
нарушение проживающими Правил проживания в общежитиях
учреждения образования
«Белорусский государственный экономический университет»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок применения дисциплинарных взысканий за нарушение проживающими Правил проживания в общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (далее – Порядок) устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия к проживающим в общежитиях за нарушение Правил проживания в общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (далее – Правила проживания) и процедуру применения к проживающим дисциплинарных взысканий.

1.2. Порядок разработан в соответствии с правовыми актами Республики Беларусь, Правилами проживания и другими локальными правовыми актами университета.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

Дисциплинарный проступок (далее – проступок) – противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение проживающим Правил проживания.

Дисциплинарное взыскание (далее – взыскание) – мера дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарного проступка, которая может быть применена к проживающему в порядке, установленном действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим Порядком.

1.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

1.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2. Меры общественного и дисциплинарного воздействия, виды проступков.

2.1. За совершение дисциплинарного проступка в зависимости от его тяжести к проживающему могут быть применены, меры общественного или дисциплинарного воздействия.

2.2. Меры общественного воздействия:

2.2.1. проведение воспитательной беседы;

2.2.2. рассмотрение дисциплинарного проступка на заседании студенческого совета общежития;

2.2.3. направление письма о дисциплинарном проступке проживающего близким родственникам, в том числе по месту их работы;

2.2.4. направление письма о дисциплинарном проступке проживающего из числа иностранных граждан в посольство (консульство) страны, гражданином которой он является;

2.3. Меры дисциплинарного взыскания:

2.3.1. замечание;

2.3.2. выговор;

2.3.3. лишение места проживания в общежитии;

2.3.4. отчисление из университета.

2.4. Дисциплинарные проступки подразделяются на следующие виды: значительные, грубые и систематические.

2.5. Значительным проступком является дисциплинарный проступок, совершенный проживающим впервые или после снятия ранее примененного взыскания, нарушающий положения пунктов 30 и 31 Правил проживания, за исключением грубых проступков, изложенных в пункте 2.6. Порядка. Значительный проступок влечет применение к проживающему мер общественного воздействия, изложенных в пункте 2.2. Порядка, либо меры дисциплинарного взыскания в виде замечания.

2.6. Грубым проступком является дисциплинарный проступок, совершенный проживающим впервые или после снятия ранее примененного взыскания, который несет значительные негативные последствия для общества и имущества университета и влечет применение к проживающему взыскания в виде выговора, лишение места проживания в общежитии либо отчисления из университета. К грубым проступкам относятся:

2.6.1. противоправное деяние (действие либо бездействие), за которое законодательством предусмотрена ответственность, действие, создающие условия для коррупции, оскорбляющее человеческое достоинство, препятствующее членам трудового коллектива общежития и/или другим проживающим в общежитии выполнять свои обязанности, наносящее или угрожающее нанести материальный ущерб БГЭУ;

2.6.2. оскорбительные слова и действия по отношению к проживающим, работникам университета и иным лицам, а также совершение действий, влекущих за собой причинение вреда здоровью другого лица;

2.6.3. нахождение в общежитии в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения, потребление (распитие), внос и хранение спиртных напитков и других напитков, изготавливаемых на их основе, а также хранение, употребление, продажа, распространение наркотических средств и психотропных веществ;

2.6.4. несоблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов университета, а также распоряжений

работников университета во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития, а также препятствование работникам университета в осуществлении проверок по соблюдению проживающими Правил проживания, правил регистрационного учета, санитарного состояния и пожарной безопасности жилых помещений и мест общего пользования общежития;

2.6.5. хранение взрывчатых веществ и изделий на их основе, токсичных, химически и биологически опасных веществ и материалов, пожаро- и взрывоопасных веществ и материалов, огнестрельного и травматического оружия;

2.6.6. проведение политической агитации, в том числе политической рекламы, путем распространения агитационных материалов, проведения бесед, собраний, митингов, высказываний, участие в не разрешенных массовых мероприятиях в здании общежития, на прилегающей к нему территории и т.п., в нарушение действующего законодательства;

2.6.7. выброс мусора из окон, оставление мусора в помещениях и на территории общежития (не в специально оборудованных местах), неисполнение утвержденного графика дежурств на кухне общежития;

2.6.8. порча имущества общежития;

2.6.9. курение (потребление), распространение табачных изделий, использовать систем для курения табака, нагрева табака (IQOS), электронных системы курения (вейпы) в помещении общежития и на прилегающей территории вне специально оборудованных мест для курения, внос, хранение и использование кальяна в помещении общежития,

2.6.10. использование в помещениях и/или на территории общежития источников открытого огня;

2.6.11. оставление посторонних лиц в общежитии после 23.00 без письменного разрешения начальника студенческого городка (или уполномоченного им должностного лица), предоставление места для проживания посторонним лицам;

2.6.12. передача пропуска в общежитие посторонним лицам;

2.6.13. осуществление несанкционированной торговли, оказание платных услуг, организация Интернет-магазинов внутри зданий и помещений общежития;

2.6.14. организация карточных и других азартных игр на интерес, участие в них;

2.6.15. нарушение проживающими, в том числе иностранными гражданами, порядка и сроков предоставления документов для постановки на регистрационный учет.

2.7. Систематическим проступком является дисциплинарный проступок, совершенный проживающим повторно в течение года при наличии не снятого ранее примененного взыскания, который влечет применение к проживающему дисциплинарного взыскания в виде выговора, лишения места проживания в общежитии либо отчисления из университета.

3. Порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания.

3.1. Факт совершения дисциплинарного проступка либо его обнаружения фиксируется работниками общежития, членами добровольной дружины либо студенческого совета общежития путем составления акта о нарушении Правил проживания (далее – Акт). Акт подписывается лицом, непосредственно составившим его, и двумя свидетелями, а также проживающим, совершившим проступок.

В случае отказа или уклонения проживающего от ознакомления с Актом в нем делается отметка «от подписи отказался», которая заверяется подписями лица, составившего Акт, и двух свидетелей.

3.2. Сведения о совершении проживающим дисциплинарного проступка могут быть зафиксированы в любой иной форме, подтверждающей факт его совершения (докладная записка, заявление и др.).

3.3. Документы, содержащие сведения о совершении проживающим проступка, направляются в студенческий совет общежития (далее – Студсовет) в день совершения (обнаружения) проступка либо на следующий рабочий день.

3.4. Студсовет проверяет факты, изложенные в Акте (докладной записке, заявлении и др.), путем всестороннего, полного и объективного исследования всех обстоятельств совершенного проступка.

3.5. Студсовет (представитель администрации общежития) в течение двух рабочих дней с момента получения сведений о совершении (обнаружении) проступка запрашивает у проживающего, предположительно совершившего проступок, объяснения в письменной форме. В случае отказа или уклонения проживающего от дачи объяснений по истечении трех учебных дней составляется Акт об отказе представить письменные объяснения. Объяснения должны быть запрошены у каждого проживающего, совершившего дисциплинарный проступок.

Отказ или уклонение обучающегося от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.6. Вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия к проживающему, совершившему дисциплинарный проступок, рассматривается студсоветом не позднее 5 учебных дней с момента совершения проступка.

3.7. В случае необходимости студсовет имеет право:

3.7.1. приглашать на заседание проживающего, совершившего проступок, для дачи устного или письменного объяснения. Неявка на заседание проживающего не является препятствием для рассмотрения обстоятельств совершенного проступка по существу и принятия решения по имеющимся у студсовета материалам;

3.7.2. запрашивать у работников общежития, обучающихся и иных лиц объяснения, информацию и (или) документы, необходимые для объективного рассмотрения обстоятельств совершения проступка.

3.8. При определении меры общественного либо дисциплинарного воздействия должны учитываться:

3.8.1. содержание и характер проступка;

3.8.2. причины и обстоятельства, при которых проступок совершен;

3.8.3. негативные последствия, которые повлек или мог повлечь совершенный проступок;

3.8.4. характеристика проживающего, совершившего дисциплинарный проступок, его предшествующее поведение, психофизическое и эмоциональное состояние.

3.9. По результатам рассмотрения обстоятельств совершения дисциплинарного проступка студсовет принимает решение рекомендовать администрации общежития применение меры общественного воздействия либо ректору университета меры дисциплинарной ответственности.

3.10 В случае необходимости применения меры дисциплинарной ответственности выписка из протокола с рекомендованным дисциплинарным взысканием, докладная записка от заведующего общежитием, другие документы, содержащие сведения о дисциплинарном проступке, передаются в первичную профсоюзную организацию студентов университета для согласования.

3.11. После рассмотрения на заседании профкома, документы, вместе с выпиской заседания профкома студентов, передаются начальнику студенческого городка для подготовки проекта приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности проживающих, нарушивших Правила проживания.

3.12. Дисциплинарные взыскания за совершение дисциплинарного проступка, совершенного совместно несколькими проживающими, применяются к каждому виновному в отдельности.

3.13. Привлечение к дисциплинарной ответственности оформляется приказом ректора университета, с которым проживающий должен быть ознакомлен под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в университете.

В случае отказа или уклонения проживающего от проставления подписи об ознакомлении в приказе делается отметка «от подписи отказался», которая заверяется подписями не менее трех работников университета.

3.14. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает проживающего, совершившего проступок, от исполнения обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено взыскание.

3.15. Ректор университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству деканата факультета (института), студсовета, первичной профсоюзной организации студентов, ПО ОО БРСМ БГЭУ.

4. Сроки привлечения к дисциплинарной ответственности.

4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Студсовета, первичной профсоюзной организации студентов.

4.2. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к проживающему, совершившему дисциплинарный проступок, не будет применено новое дисциплинарное взыскание, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5. Документы, подлежащие оформлению при наложении взыскания.

5.1. Для применения мер дисциплинарного взыскания оформляются следующие документы:

5.1.1. акт о нарушении Правил проживания (приложение № 1 к Порядку);

5.1.2. Объяснительная записка:

5.1.2.1. запрашивается у каждого проживающего, в отношении которого имеются сведения о совершении проступка, а также у других лиц, имеющих какую-либо информацию об обстоятельствах совершенного проступка;

5.1.2.2. оформляется в произвольной письменной форме с указанием даты, места и обстоятельств совершения проступка, обязательно должна содержать фамилию, имя, отчество проживающего, факультет, курс, группу, его подпись и дату составления;

5.1.3. акт об отказе представить письменные объяснения (приложение № 2 к Порядку);

5.1.4. выписка из протокола заседания студсовета (приложение № 3 к Порядку);

5.1.5. представление о применении дисциплинарного взыскания готовится заведующим общежитием в виде докладной записки на основании рекомендаций, изложенных в выписке из протокола заседания студсовета;

5.1.6. проект приказа о применении дисциплинарного взыскания:

5.1.6.1. готовится заместителем начальника студенческого городка по воспитательной работе (лицом его замещающим);

5.1.6.2. визируется проректором по воспитательной работе, проректором, курирующим кадровую работу, начальником Центра кадровой

и правовой политики, начальником студенческого городка, председателем первичной профсоюзной организации студентов;

5.1.6.3. утверждается ректором университета;

5.1.6.4. доводится до сведения обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в университете (указывается фамилия, имя, отчество проживающего, дата ознакомления с приказом). Отказ обучающегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом (приложение № 4 к Порядку);

5.1.6.5. путем электронной рассылки доводится до сведения декана факультета (института), на котором обучается проживающий, привлеченный к дисциплинарной ответственности.

5.2. Документы, являющиеся основанием для применения дисциплинарного взыскания (акты, протоколы), должны быть оформлены последовательно, соответствовать датам их составления, содержать информацию о дате совершения и дате обнаружения дисциплинарного проступка, а также ссылку на пункт(ы) Правил проживания, который(ые) проживающий нарушил.

5.3. Обучающийся, родители (законные представители несовершеннолетнего обучающегося) вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Приложение 1
к Порядку привлечения к дисциплинарной ответственности
за нарушение проживающими Правил проживания в общежитиях
учреждения образования «Белорусский государственный
экономический университет»

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

АКТ
о нарушении Правил проживания в общежитии № _____

г. Минск

« ____ » _____ 20 __ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

(Ф.И.О. лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения: факультет, группа)

составили настоящий акт о том, что _____

Факт нарушения Правил проживания в общежитиях БГЭУ подтверждаем:

1. _____
(Ф.И.О., должность и/или место обучения: факультет, группа)

(подпись)

2. _____
(Ф.И.О., должность и/или место обучения: факультет, группа)

(подпись)

3. _____
(Ф.И.О., должность и/или место обучения: факультет, группа)

(подпись)

С актом ознакомлен(а):

(Ф.И.О. проживающего)

(подпись)

Отказ _____ от ознакомления с данным
(Ф.И.О. проживающего)

актом подтверждаем:

1. _____
(подпись, расшифровка подписи)

2. _____
(подпись, расшифровка подписи)

3. _____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку привлечения к дисциплинарной ответственности
за нарушение проживающими Правил проживания в общежитиях
учреждения образования «Белорусский государственный
экономический университет»

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

АКТ
об отказе представить письменное объяснение по факту нарушения Правил
проживания в общежитии № _____

г. Минск

« ____ » _____ 20 __ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)
2. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)
3. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)

составили настоящий акт о нижеследующем:

« ____ » _____ 20 __ г.

(Ф.И.О. обучающегося, факультет, группа)

было предложено представить письменное объяснение по факту нарушения
п. _____ Правил проживания в общежитиях БГЭУ, произошедшего
« ____ » _____ 20 __ г., на что он (она) ответил(а) отказом.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями

1. _____
(подпись, расшифровка подписи)
2. _____
(подпись, расшифровка подписи)
3. _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом ознакомлен(а):

(Ф.И.О. проживающего)

(подпись)

Отказ _____ от ознакомления с данным
(Ф.И.О. проживающего)

актом подтверждаем:

1. _____
(подпись, расшифровка подписи)

2. _____
(подпись, расшифровка подписи)

3. _____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3

к Порядку привлечения к дисциплинарной ответственности
за нарушение проживающими Правил проживания в общежитиях
учреждения образования «Белорусский государственный
экономический университет»

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

Выписка из ПРОТОКОЛА № ____

заседания студенческого совета общежития № ____

от _____ 20__ г.

г. Минск

Присутствовали – _____ человек.

Председатель студенческого совета – _____
(Ф.И.О.)

Секретарь – _____
(Ф.И.О.)

Кворум для принятия решения студенческим советом имеется.

Приглашенные:

(указывается Ф.И.О. и должность лиц, приглашенных на заседание студенческого совета (сотрудники университета, представители общественных молодежных организаций, родители или законные представители несовершеннолетних):

Повестка дня:

1. О случаях нарушения Правил внутреннего распорядка в общежитиях БГЭУ (далее - ПВР) и Договора найма жилого помещения в общежитии.

1. СЛУШАЛИ: _____, которая сообщила о фактах нарушения проживающими п.п. _____ Правил проживания в общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» и п. ____ Договора найма жилого помещения в общежитии.

1. ВЫСТУПИЛИ:

1. РЕШИЛИ: За нарушения п.п. _____ Правил проживания в общежитиях учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» и п. ____ Договора найма жилого помещения в общежитии что выразилось (указать конкретный проступок, число, время и место, где он был совершен) ходатайствовать перед ректором университета о применении мер

дисциплинарного взыскания в виде выговора (замечания) к следующим обучающимся:

1. Ф.И.О. ((в скобках указать УВО (для проживающих в общежитии №9), факультет, курс, группа, бюджетное или платное обучение, номер комнаты);

2.

3.

Основание:

1) Акт о нарушении Правил проживания в общежитиях БГЭУ от _____ 20__ г. № _____;

2) Объяснительная записка _____;
(фамилия и инициалы обучающегося)

3) Докладная записка _____
(фамилия, инициалы и должность сотрудника университета)

от _____ 20__ г.

1. ПРОГОЛОСОВАЛИ: «за» – __, «против» – __, «воздержались» - __.

Председатель студсовета _____
(подпись) _____
(фамилия, инициалы)

Секретарь _____
(подпись) _____
(фамилия, инициалы)

Приложение 4
к Порядку привлечения к дисциплинарной ответственности
за нарушение проживающими Правил проживания в общежитиях
учреждения образования «Белорусский государственный
экономический университет»

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

АКТ
об отказе ознакомиться с приказом
о применении дисциплинарного взыскания

г. Минск

« ____ » _____ 20 __ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

1. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)
2. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)
3. _____
(Ф.И.О. лица, составляющего акт, должность, место работы и /или место учебы)

составили настоящий акт о нижеследующем:

« ____ » _____ 20 __ г.

(Ф.И.О. обучающегося, факультет, группа/ Ф.И.О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)

было предложено ознакомиться с приказом о применении дисциплинарного взыскания от _____ № _____, на что он (она) ответил(а) отказом.

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

1. _____
(подпись, расшифровка подписи)
2. _____
(подпись, расшифровка подписи)
3. _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом ознакомлен(а):

(Ф.И.О. обучающегося/ Ф.И.О. родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

(подпись)

Отказ _____ от ознакомления
(Ф.И.О. обучающегося/ Ф.И.О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)
с данным актом подтверждаем:

1. _____

(подпись, расшифровка подписи)

2. _____

(подпись, расшифровка подписи)

3. _____

(подпись, расшифровка подписи)