

Минский городской исполнительный комитет  
Главное управление юстиции  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ  
Регистрационный  
номер 100015608  
16.12.2022 С.М. Пучкова  
(дата) (подпись)

УТВЕРЖДЕНО  
приказ Министра образования  
Республики Беларусь  
” 14 “ декабря 2022 № 224

## УСТАВ

учреждения образования  
”Белорусский государственный экономический университет“  
БГЭУ

(новая редакция)

## СТАТУТ

установы адукацыі  
”Беларускі дзяржаўны эканамічны ўніверсітэт“  
БДЭУ

(новая рэдакцыя)

Минск  
2022

## Содержание

ГЛАВА 1	Общие положения	3
ГЛАВА 2	Предмет, цели и задачи деятельности Университета	6
ГЛАВА 3	Порядок формирования структуры и штатного расписания Университета	9
ГЛАВА 4	Управление Университетом	10
ГЛАВА 5	Органы самоуправления Университета	12
ГЛАВА 6	Источники финансирования, порядок формирования имущества и контроль за деятельностью Университета. Полномочия учредителя	16
ГЛАВА 7	Коллектив Университета	18
ГЛАВА 8	Порядок организации образовательного процесса при реализации образовательных программ	20
ГЛАВА 9	Организация идеологической и воспитательной работы	22
ГЛАВА 10	Организация научно-исследовательской работы. Научная, научно-техническая и инновационная деятельность Университета	25
ГЛАВА 11	Редакционная деятельность Университета	27
ГЛАВА 12	Международная деятельность Университета	28
ГЛАВА 13	Порядок реорганизации и ликвидации Университета	28
	Приложения №№ 1-16 к Уставу Университета	29-52

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" (далее – Устав) является новой редакцией Устава учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" (далее – Университет), утвержденного приказом Министра образования Республики Беларусь от 11.09.2013 № 695. Университет зарегистрирован в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей 16.08.2001 за № 1105.

2. Наименование юридического лица:

полное:

на русском языке: учреждение образования "Белорусский государственный экономический университет";

на белорусском языке: установа адукацыі "Беларускі дзяржаўны эканамічны ўніверсітэт";

сокращенное:

на русском языке: БГЭУ;

на белорусском языке: БДЭУ.

3. Организационно-правовая форма – учреждение, тип – учреждение высшего образования, вид – университет.

4. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, нормативными правовыми актами Президента Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

5. Место нахождения Университета: пр. Партизанский, д. 26, 220070, г. Минск.

6. Сведения о создании, реорганизациях и переименованиях:

в соответствии с Постановлением Совета Народных Комиссаров Белорусской ССР от 20.05.1933 № 721 был создан Институт народного хозяйства в г. Минске;

22.02.1936 Институту народного хозяйства в г. Минске было присвоено имя В.В.Куйбышева. Постановлением Президиума Верховного Совета СССР от 28.04.1983 Институт народного хозяйства в г. Минске был награжден орденом Трудового Красного Знамени;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20.01.1992 № 21 Белорусский ордена Трудового Красного Знамени государственный институт народного хозяйства имени В.В. Куйбышева в

г. Минске был преобразован в Белорусский государственный экономический университет;

в соответствии с приказом Министерства образования Республики Беларусь от 08.06.2001 № 285 "О реорганизации Белорусского государственного экономического университета" Университет был реорганизован путем присоединения к нему Витебской бухгалтерской школы, Гомельской бухгалтерской школы, учреждения образования "Гродненский государственный учебный центр", Бобруйской бухгалтерской школы, Минского учебного центра по подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров. Университет является правопреемником прав и обязанностей присоединенных к нему вышеназванных юридических лиц в соответствии с передаточными актами;

приказом Министерства образования Республики Беларусь от 07.07.2001 № 396 Белорусский государственный экономический университет переименован в учреждение образования "Белорусский государственный экономический университет";

в соответствии с приказом Министра образования Республики Беларусь от 04.02.2015 № 79 "О реорганизации учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" Университет реорганизован путем присоединения к нему учреждения образования "Минский государственный торговый колледж". Университет является правопреемником прав и обязанностей присоединенного к нему учреждения образования в соответствии с передаточным актом;

в соответствии с приказом Министра образования Республики Беларусь от 03.03.2016 № 192 "О реорганизации учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" Университет реорганизован путем присоединения к нему учреждений образования "Минский финансово-экономический колледж" и "Новогрудский государственный торгово-экономический колледж". Университет является правопреемником прав и обязанностей присоединенных к нему учреждений образования в соответствии с передаточными актами.

7. Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29.03.2013 № 14 Университету предоставлялся статус ведущего учреждения высшего образования в отрасли "Образование" по направлению высшего образования "Экономика".

8. Учредителем Университета и республиканским органом государственного управления, уполномоченным собственником осуществлять управление его деятельностью и имуществом, является Министерство образования Республики Беларусь (далее – Учредитель).

Отношения Учредителя и Университета регулируются законодательством и настоящим Уставом. Учредитель является

республиканским органом государственного управления и подчиняется Совету Министров Республики Беларусь. Учредитель действует на основании Положения о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 04.08.2021 № 1049. Место нахождения Учредителя: ул. Советская, д. 9, 220010, г. Минск.

#### 9. Университет:

является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

имеет самостоятельный баланс, смету расходов, счета в банках, печать и бланк с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки;

может иметь собственную символику, зарегистрированную в установленном порядке.

10. Имущество, переданное Университету, является государственной собственностью (собственность Республики Беларусь) и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Университет в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

Университет не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, а также имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете расходов.

Университет осуществляет хранение денежных средств на счетах банков.

11. Университет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

12. Университет может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для его уставных целей, ради которых он создан, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности Университета, либо поскольку она необходима для выполнения государственно значимых задач, предусмотренных в настоящем Уставе, соответствует задачам и отвечает предмету деятельности Университета. Полученные от такой деятельности

доходы и приобретенное за счет их имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета и учитываются на отдельном балансе, если иное не предусмотрено законодательством.

Университет не вправе выступать гарантом или поручителем третьих лиц – юридических лиц негосударственной формы собственности (в том числе доли (акции) в уставных фондах которых находятся в государственной собственности) и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату кредитов, выдаваемых банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями, за исключением кредитов, выдаваемых на строительство жилых помещений, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

Для организации и осуществления образовательной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Университет может выступать в качестве учредителя организаций и вправе создавать обособленные подразделения. Создание и ликвидация юридических лиц Университета производятся в соответствии с актами законодательства.

13. Контроль (надзор) за деятельностью Университета осуществляется в порядке, установленном законодательством.

14. Университет осуществляет делопроизводство и работу архива в соответствии с законодательством.

## ГЛАВА 2

### ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

15. Предметом деятельности Университета является реализация образовательной программы среднего специального образования, образовательных программ высшего образования, образовательных программ послевузовского (научно-ориентированного) образования, образовательных программ дополнительного образования взрослых.

16. Основными целями деятельности Университета являются:

удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, среднего специального, научно-ориентированного и дополнительного образования на основе неразрывного единства образовательного процесса и научных исследований;

удовлетворение потребности государства и общества в квалифицированных специалистах в соответствии с реализуемыми образовательными программами;

подготовка специалистов, сочетающих глубокие знания с высоким уровнем культуры и гражданской активности, готовых к

самостоятельному решению различных задач в сфере профессиональной деятельности;

получение нового научного знания в областях науки, соответствующих основным направлениям деятельности Университета, развитие гуманистических традиций науки, образования и культуры белорусского народа и народов мирового сообщества.

17. Цели деятельности Университета достигаются путем реализации основных задач, которые включают:

подготовку специалистов со средним специальным и высшим образованием, подготовку научных работников высшей квалификации, повышение квалификации и стажировку руководящих работников и специалистов, переподготовку руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, подготовку лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, обучение на обучающих курсах;

развитие личности обучающихся, их интеллектуальных и творческих способностей, формирование у них компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

реализация государственной молодежной политики;

организация идеологической и воспитательной работы;

гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся;

организация и осуществление научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса.

18. Университет осуществляет виды экономической деятельности согласно приложению № 1.

Университет имеет право осуществлять иные виды экономической деятельности, не указанные в настоящем Уставе, в порядке, установленном действующим законодательством.

Филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский торговый колледж", филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский финансово-экономический колледж", филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Новогрудский торгово-экономический колледж" осуществляют виды экономической деятельности согласно приложению № 2.

19. Университет может осуществлять лицензируемые виды деятельности в порядке, предусмотренном законодательством, в соответствии с перечнем согласно приложению № 3.

Филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский торговый колледж", филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский финансово-экономический колледж", филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Новогрудский торгово-экономический колледж" могут осуществлять лицензируемые виды деятельности в порядке, предусмотренном законодательством, в соответствии с перечнем согласно приложению № 4.

20. В Университете реализуются среднее специальное образование, высшее образование, послевузовское (научно-ориентированное) образование, дополнительное образование взрослых.

21. Университет реализует следующие образовательные программы:

21.1. образовательную программу среднего специального образования:

21.1.1. по специальностям и квалификациям в соответствии с ОКРБ 011-2009 согласно приложению № 5;

21.1.2. по специальностям и квалификациям в соответствии с ОКРБ 011-2022 согласно приложению № 6;

21.2. образовательные программы высшего образования:

21.2.1. по специальностям и квалификациям I степени высшего образования в соответствии с ОКРБ 011-2009 согласно приложению № 7;

21.2.2. по специальностям и квалификациям образовательной программы бакалавриата в соответствии с ОКРБ 011-2022 согласно приложению № 8;

21.2.3. по специальностям и степеням II степени высшего образования в соответствии с ОКРБ 011-2009 согласно приложению № 9;

21.2.4. по специальностям и степеням образовательной программы магистратуры в соответствии с ОКРБ 011-2022 согласно приложению № 10;

21.3. образовательные программы послевузовского и научно-ориентированного образования:

21.3.1. по специальностям и квалификациям образовательной программы аспирантуры согласно приложению № 11;

21.3.2. по специальностям образовательной программы докторантуры согласно приложению № 12;

21.4. образовательные программы дополнительного образования взрослых:

21.4.1. по специальностям и квалификациям образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в соответствии с ОКРБ 011-2009 согласно приложению № 13;

21.4.2. по специальностям и квалификациям образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в соответствии с ОКРБ 011-2022 согласно приложению № 14;

21.4.2. по профилям образования образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов в соответствии с ОКРБ 011-2009 согласно приложению № 15;

21.4.3. по профилям образования образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов в соответствии с ОКРБ 011-2022 согласно приложению № 16;

21.4.4. образовательную программу стажировки руководящих работников и специалистов;

21.4.5. образовательную программу обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов);

21.4.6. образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

### ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТРУКТУРЫ И ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

22. Структура и штатная численность работников Университета определяются в соответствии с законодательством.

23. Структурные подразделения и обособленные подразделения Университета создаются и прекращают деятельность на основании решений совета Университета, утверждаются приказами ректора Университета и действуют в соответствии с актами законодательства и положениями о структурных подразделениях и обособленных подразделениях, утверждаемых ректором Университета.

24. Университет имеет в своей структуре обособленные подразделения, которые являются филиалами Университета:

Филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский торговый колледж", расположенный по адресу: ул. Восточная, д. 183, 220090, г. Минск;

Филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский финансово-экономический

колледж“, расположенный по адресу: ул. Красная, д. 17, 220005, г. Минск;

Филиал учреждения образования ”Белорусский государственный экономический университет“ ”Новогрудский торгово-экономический колледж“, расположенный по адресу: ул. Мицкевича, д. 15, 213400, г. Новогрудок.

25. В Университете действуют следующие структурные подразделения: институт без права юридического лица, факультет, кафедра, лаборатория, библиотека, спортивный клуб, студенческий клуб, студенческий городок, бухгалтерия, центр, управление, отдел, сектор, служба, музей истории. В структуру Университета могут входить и другие структурные подразделения.

26. Основные задачи и функции структурных подразделений Университета, их организационная структура, права, обязанности и ответственность руководителей структурных подразделений определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором Университета.

#### ГЛАВА 4 УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

27. Управление Университетом строится на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления.

28. Непосредственное руководство Университетом осуществляет ректор. Ректор Университета назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными законодательными актами.

29. Ректор Университета в пределах своих полномочий в соответствии с настоящим Уставом и законодательством:

действует от имени Университета без доверенности и несет ответственность за результаты своей деятельности;

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своих полномочий;

осуществляет прием и увольнение работников, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

утверждает штатное расписание Университета в порядке, установленном законодательством;

принимает решения по вопросам создания институтов без права юридического лица, факультетов, кафедр, других структурных подразделений и обособленных подразделений Университета в порядке, установленном законодательством, утверждает их структуру;

обеспечивает соблюдение Университета и его структурными подразделениями и обособленными подразделениями лицензионных требований и условий при организации образовательного процесса, обеспечивает условия для проведения государственной аккредитации, контроля за обеспечением качества образования;

участвует в деятельности Республиканского совета ректоров учреждений высшего образования, координирует деятельность органов самоуправления Университета;

обеспечивает мотивацию и стимулирование труда педагогических работников и иных работников Университета, соответствие педагогических работников квалификационным характеристикам, утверждаемым в порядке, установленном законодательством, а также требованиям статьи 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании, повышение квалификации педагогических работников;

участвует в установленном порядке в формировании контрольных цифр приема и цифр приема в Университет;

обеспечивает соблюдение законодательства об охране труда, а также безопасность организации образовательного процесса, организации воспитательного процесса в Университета;

обеспечивает выполнение Университетом доведенного показателя по экспорту услуг;

является председателем совета Университета;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, настоящим Уставом.

Распределение функций и обязанностей между проректорами Университета устанавливается приказом ректора Университета, который доводится до сведения заинтересованных должностных лиц под роспись.

30. Непосредственное руководство институтом без права юридического лица в Университете осуществляет его директор.

Директор института без права юридического лица назначается на должность по представлению совета Университета и освобождается от должности ректором Университета, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

31. Непосредственное руководство факультетом в Университете осуществляет его декан.

Декан факультета назначается на должность по представлению совета Университета и освобождается от должности ректором Университета.

32. Непосредственное руководство кафедрой в Университете осуществляет заведующий кафедрой.

Заведующий кафедрой назначается на должность после его избрания советом Университета и освобождается от должности ректором Университета.

## ГЛАВА 5 ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА

33. В целях решения основных вопросов деятельности Университета создается совет Университета, персональный состав которого утверждается приказом ректора Университета.

Совет Университета является основным органом самоуправления Университета и возглавляется ректором. Решения совета университета, не противоречащие законодательству и утвержденные ректором Университета, являются обязательными для педагогических и иных работников Университета, обучающихся (их законных представителей).

Состав совета Университета формируется из руководителей обособленных и (или) структурных подразделений, педагогических и иных работников Университета, представителей обучающихся и их законных представителей. В состав совета Университета могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, землячеств иностранных обучающихся и иных организаций.

Общая численность членов совета Университета составляет 61 человек. Количественный состав совета университета формируется в следующей пропорции:

25% – представители обучающихся Университета, их законных представителей;

75% – представители руководителей обособленных и (или) структурных подразделений Университета, педагогических и иных работников Университета, местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, землячеств иностранных обучающихся, иных организаций.

Компетенция, состав и организация деятельности совета Университета определяются Положением о совете Университета, а также настоящим Уставом.

34. К компетенции совета Университета относятся:

определение перспективных направлений развития Университета, рассмотрение планов работы Университета, вопросов его образовательной и научной деятельности, международного сотрудничества;

внесение предложений о совершенствовании структуры Университета, создании обособленных и (или) структурных подразделений, прекращения деятельности обособленного подразделения, упразднения структурного подразделения, определение основных направлений их деятельности;

рассмотрение вопросов обновления и развития материально-технической базы Университета, распределения закрепленного за университетом имущества между его обособленными подразделениями и структурными подразделениями;

принятие решений по вопросам организации образовательного процесса, обсуждение проектов учебно-программной документации образовательных программ, программно-планирующей документации воспитания, реализуемых Университетом;

рассмотрение вопросов формирования контингента обучающихся Университета;

укрепление связи образовательного процесса с производством, взаимоотношений Университета с организациями – заказчиками кадров;

представление кандидатов на должность директора (начальника) института без права юридического лица, декана факультета, декана высшей школы без права юридического лица;

избрание на должность заведующего кафедрой;

принятие решения по вопросам развития науки и сотрудничества Университета с учреждениями образования и научными организациями в сфере научной деятельности;

содействие в организации и проведении образовательных мероприятий;

заслушивание и утверждение отчетов ректора Университета, его заместителей по основным направлениям деятельности, руководителей обособленных подразделений и структурных подразделений о ходе выполнения планов работы Университета, его обособленных подразделений и структурных подразделений, результатах образовательной, научной и хозяйственной и иных видов деятельности, а также педагогических работников о результатах стажировки;

заслушивание отчетов руководителей научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ о результатах научных исследований;

обсуждение тематики и результатов экспериментальной и инновационной деятельности в Университете;

рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции совета актами законодательства и Уставом Университета.

35. Научно-методический совет Университета является коллегиальным совещательно-рекомендательным органом, обеспечивающим разработку и реализацию мероприятий, направленных

на повышение качества образовательного процесса и его научно-методического обеспечения.

Научно-методический совет Университета возглавляет первый проректор.

Порядок формирования и компетенция научно-методического совета определяются Положением о научно-методическом совете.

36. Научно-технический совет Университета является коллегиальным органом самоуправления, направляющим научную, научно-техническую и инновационную деятельность факультетов, кафедр и других структурных подразделений.

Научно-технический совет Университета координирует деятельность научных и педагогических работников Университета по решению важнейших научных и научно-технических проблем, направленных на реализацию социально-экономических приоритетов Республики Беларусь.

Научно-технический совет Университета возглавляет проректор по научной работе. Научно-технический совет Университета в своей деятельности подотчетен ректору.

Порядок осуществления деятельности научно-технического совета Университета определяется Положением о научно-техническом совете.

37. Попечительский совет является органом самоуправления Университета и создается с целью оказания содействия в обеспечении его деятельности и развития.

Порядок осуществления деятельности попечительского совета Университета определяется Положением о попечительском совете.

38. Студенческий совет является органом самоуправления Университета и создается в целях реализации прав обучающихся на участие в решении важнейших вопросов во всех сферах жизнедеятельности Университета, формирования ответственной гражданской позиции, развития общественной активности, поддержки и реализации социально значимых инициатив.

Порядок осуществления деятельности студенческого совета Университета определяется Положением о студенческом совете.

39. Основным органом самоуправления факультета (института без права юридического лица) является совет факультета (института без права юридического лица).

Совет факультета (института без права юридического лица) является постоянно действующим выборным органом факультета (института без права юридического лица), формируется из числа лиц профессорско-преподавательского состава, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе присужденные (присвоенные) в иностранном государстве и признанные в Республике Беларусь, и (или) почетные

звания в соответствующей профессиональной сфере, являющихся работниками этого факультета, института без права юридического лица и возглавляется деканом факультета (директором института без права юридического лица).

40. В состав совета факультета (института без права юридического лица) по должностям включаются декан факультета (директор института без права юридического лица), являющийся его председателем, заместители декана факультета (заместитель директора института без права юридического лица).

По решению декана факультета (директора института без права юридического лица) в совет факультета (института без права юридического лица) могут быть включены также заведующие кафедрами, обучающиеся Университета, представители организаций - заказчиков кадров, профсоюзных организаций, студенческого совета, молодежных объединений, землячеств иностранных обучающихся, иные лица.

В случае увольнения и (или) отчисления члена совета факультета (института без права юридического лица) из Университета он автоматически выбывает из его состава.

41. В состав совета факультета (института без права юридического лица) входят не менее двух представителей профессорско-преподавательского состава от каждой кафедры, входящей в его состав. Представители профессорско-преподавательского состава выдвигаются структурными подразделениями и должны иметь высокие показатели в научно-исследовательской, учебно-методической и общественной работе.

В совет факультета (института без права юридического лица) могут быть включены обучающиеся факультета (института без права юридического лица) и представители студенческого совета, достигшие высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе. Представители обучающихся выдвигаются органами самоуправления и составляют не менее 25 % членов совета факультета (института без права юридического лица).

Представители профсоюзных организаций, молодежных объединений, землячеств иностранных обучающихся выдвигаются в состав совета факультета (института без права юридического лица) из компетентных лиц в соответствии с внутренними регламентами указанных объединений.

42. Срок полномочий совета факультета (института без права юридического лица) составляет 3 года.

По предложению ректора Университета или членов совета факультета (института без права юридического лица) может быть принято решение о досрочных выборах совета факультета (института

без права юридического лица), если за такое решение проголосовало более половины членов совета факультета (института без права юридического лица).

43. Порядок осуществления деятельности совета факультета (института без права юридического лица) Университета определяется Положением о совете факультета (института без права юридического лица).

## ГЛАВА 6 ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

44. Финансирование Университета осуществляется за счет средств республиканского бюджета, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных актами законодательства.

45. Финансирование Университета за счет средств республиканского бюджета и внебюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетной сметой расходов и сметой доходов и расходов от приносящей доходы деятельности бюджетной организации, утверждаемой Министерством образования Республики Беларусь.

46. Имуществом Университета является имущество, находящееся в собственности Республики Беларусь и закрепленное за Университетом на праве оперативного управления. Формирование имущества Университета осуществляется в порядке, определяемом актами законодательства.

47. Источниками поступления имущества Университета являются:

- государственное имущество, переданное Университету в оперативное управление из республиканского бюджета;
- создание, приобретение, строительство за счет средств республиканского бюджета и средств, полученных от приносящей доходы деятельности бюджетной организации;
- безвозмездная (спонсорская) помощь юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- оказание платных услуг;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

48. Университет распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с законодательством.

49. Ведение бухгалтерского и первичного учета, статистической отчетности осуществляется Университетом в соответствии с законодательством.

50. Университет осуществляет бухгалтерский учет, который представляет собой систему непрерывного и сплошного документального отражения информации о состоянии и движении имущества и обязательств Университета методом ее двойной записи в денежном выражении на счетах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность как совокупность показателей, которые основываются на данных бухгалтерского учета, представляется в государственные органы, уполномоченные распоряжаться государственным имуществом и на которые в соответствии с законодательством возложена проверка отдельных сторон деятельности Университета.

51. Контроль за исполнением Университетом настоящего Устава, законодательства, его финансово-хозяйственной деятельностью, использованием государственной собственности осуществляется Министерством образования Республики Беларусь и другими государственными органами в пределах их компетенции.

52. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Университета проводятся в порядке, установленном законодательством.

53. В рамках своей компетенции Учредитель:

устанавливает численность работников Университета;

устанавливает нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и иных видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в Университете;

устанавливает образцы и типовые формы отдельных документов, необходимых для организации образовательного процесса в Университете;

осуществляет управление деятельностью Университета посредством регулирования его деятельности и реализации полномочий собственника;

определяет особенности состава затрат при реализации образовательных программ высшего и среднего специального образования на платной основе в Университете;

принимает в соответствии с законодательством решения о создании, реорганизации и ликвидации Университета, заключает трудовой договор (контракт) с ректором Университета, утверждает Устав;

осуществляет планирование расходов на содержание Университета и реализацию иных полномочий, возложенных на Учредителя;

определяет объемы финансирования и материально-технического обеспечения Университета в пределах выделенных бюджетных

ассигнований и ресурсов;

осуществляет государственную кадровую политику в сфере образования, направленную на укомплектование Университета высококвалифицированными работниками, формирует его руководящий кадровый состав и кадровый резерв;

обеспечивает организацию и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в Университете, а также внедрение результатов данных научных исследований;

рассматривает кандидатуры талантливых молодых ученых, рекомендованные Университетом, в ходе проведения ежегодного открытого республиканского конкурса для назначения стипендий Президента Республики Беларусь и готовит предложения по назначению стипендий для представления в Межведомственную комиссию по рассмотрению кандидатур для назначения стипендий Президента Республики Беларусь талантливым молодым ученым;

осуществляет выдачу письменных разрешений на направление граждан, обучающихся в Университете, на учебу за границу;

по каждому случаю ненадлежащего рассмотрения обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц направляет ректору Университета представление о привлечении должностных лиц, допустивших нарушение порядка рассмотрения обращений, к дисциплинарной ответственности;

осуществляет в соответствии с возложенными на него задачами и функциями иные полномочия, установленные законодательством.

## ГЛАВА 7 КОЛЛЕКТИВ УНИВЕРСИТЕТА

54. Коллектив Университета включает педагогических (в том числе педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава), научных и иных работников, а также обучающихся.

55. Членам коллектива Университета предоставляется право:

участвовать в деятельности Университета и решении задач его перспективного развития;

в зависимости от характера профессиональной деятельности избирать и быть избранными в совет Университета, совет факультета (института без права юридического лица) и иные органы самоуправления;

пользоваться материально-технической базой Университета;

создавать в Университете профессиональные союзы, другие общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству;

на здоровые и безопасные условия труда, безопасные условия при организации образовательного процесса.

56. Члены коллектива Университета обязаны:

соблюдать настоящий Устав, а также правила внутреннего трудового распорядка Университета, правила внутреннего распорядка для обучающихся Университета, утверждаемые ректором;

добросовестно и в полном объеме выполнять требования должностных (рабочих) инструкций, трудовых договоров (контрактов), иных документов, регламентирующих деятельность членов коллектива Университета;

не допускать нарушения трудовой дисциплины, своевременно и качественно выполнять приказы и распоряжения ректора Университета;

не допускать действий, оскорбляющих человеческое достоинство или препятствующих другим членам коллектива выполнять их трудовые обязанности и обязанности обучающихся;

бережно относиться к имуществу Университета;

соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические требования.

57. Государственный и общественный статус педагогического работника определяет, что педагогический работник является образцом профессионализма и безупречной репутации. Все участники образовательного процесса обязаны уважать честь и достоинство педагогических работников.

58. В своей деятельности педагогические работники должны руководствоваться следующими правилами:

реализовывать государственную политику в сфере образования;

строить работу на основе безусловного взаимного уважения достоинства обучающихся, их законных представителей, коллег;

добросовестно и качественно исполнять профессиональные обязанности, постоянно совершенствовать свой профессионализм;

формировать у обучающихся духовно-нравственные ценности, гражданственность, патриотизм, стремление к здоровому образу жизни;

быть честным, искренним, справедливым и открытым для общения;

проявлять доброжелательность, вежливость и тактичность, избегать конфликтов во взаимоотношениях;

в рамках законодательства сохранять тайну лично доверенной информации;

способствовать созданию позитивных взаимоотношений в коллективе учащихся и педагогическом коллективе;

соблюдать этические принципы и нормы в медиапространстве;

внешним видом, поведением, культурой общения соответствовать статусу педагогического работника.

59. Иные права и обязанности членов коллектива Университета регулируются законодательством и локальными правовыми актами Университета, их трудовыми договорами (контрактами) или гражданско-правовыми договорами.

## ГЛАВА 8 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

60. Обучение и воспитание в Университете осуществляется на белорусском, русском и английском языках.

61. Образование может быть получено в очной (дневной, вечерней), заочной, дистанционной формах получения образования и в форме соискательства.

Образовательные программы высшего образования реализуются в очной, заочной и дистанционной формах получения образования.

Образовательная программа аспирантуры реализуется в дневной и заочной формах получения образования либо в форме соискательства.

Образовательная программа докторантуры реализуется в дневной форме получения образования либо в форме соискательства.

Образовательные программы среднего специального образования, дополнительного образования взрослых реализуется в очной и заочной формах получения образования.

62. Образовательный процесс при реализации образовательных программ среднего специального и высшего образования организуется по учебным годам (курсам обучения) и делится на семестры (полугодия), послевузовского (научно-ориентированного) образования – по учебным годам.

При реализации образовательных программ среднего специального и высшего образования в очной форме получения образования в учебном году организуются экзаменационные сессии, в заочной и дистанционной формах получения образования – лабораторно-экзаменационные сессии и установочные сессии.

63. Для учащихся, осваивающих содержание образовательной программы среднего специального образования в очной форме получения образования, устанавливаются каникулы на протяжении учебного года продолжительностью не менее 2 календарных недель, летние каникулы продолжительностью не менее 6 календарных недель.

Для студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования в очной форме получения образования, устанавливаются каникулы на протяжении учебного года продолжительностью не менее

2 календарных недель и летние каникулы продолжительностью не менее 4 календарных недель.

Для аспирантов, осваивающих содержание образовательной программы аспирантуры, докторантов, осваивающих образовательные программы докторантуры в дневной форме получения образования, устанавливаются ежегодные каникулы продолжительностью 30 календарных дней.

64. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ среднего специального образования является учебное занятие: урок, лекция, курсовое проектирование, семинарское, лабораторное, практическое и иное занятие, практика. Дополнительно к учебным занятиям проводятся факультативные занятия, консультации. Учебные занятия могут проводиться по сменам.

Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования является учебное занятие: лекция, практическое, семинарское, лабораторное занятие, контрольная работа и иное занятие, практика. Дополнительно проводятся факультативные занятия, консультации.

Образовательный процесс при реализации образовательных программ послевузовского (научно-ориентированного) образования организуется в формах учебных занятий (лекции, семинарские, практические и иные занятия, консультации) и научных исследований.

65. Образовательный процесс при реализации всех образовательных программ осуществляется в учебных группах или индивидуально. Учебные группы объединяются в потоки, либо делятся на подгруппы.

66. Учебные занятия организуются в соответствии с расписанием занятий, утверждаемым первым проректором (проректором по учебной работе), директором филиала.

67. Текущая, промежуточная и итоговая аттестации обучающихся проводятся в соответствии с Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, Правилами проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования.

68. Прием (зачисление), восстановление, перевод и прекращение образовательных отношений (отчисление) обучающихся производится Университетом в порядке и по основаниям, установленным законодательством.

69. Университет осуществляет реализацию образовательных программ за счет средств республиканского бюджета и на платной основе.

## ГЛАВА 9 ОРГАНИЗАЦИЯ ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

70. Идеологическая и воспитательная работа в Университете осуществляется на основании государственных планов и программ воспитания молодежи, в соответствии с законодательством, правовыми актами Министерства образования Республики Беларусь.

71. Целью идеологической и воспитательной работы, проводимой в Университете, является формирование у обучающихся морально-этической, национальной, гражданской, психологической, эстетической, экологической культуры, культуры трудовых и семейных отношений, здорового образа жизни.

72. Целью воспитания является формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося.

73. Задачами воспитания являются:

формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;

подготовка к самостоятельной жизни, профессиональному самоопределению и труду;

формирование нравственной, эстетической культуры и культуры в области охраны окружающей среды и природопользования;

формирование физической культуры, овладение ценностями и навыками здорового образа жизни;

формирование культуры семейных отношений;

создание условий для социализации, саморазвития и самореализации личности обучающегося.

74. Воспитание основывается на общечеловеческих, гуманистических ценностях, культурных и духовных традициях белорусского народа, государственной идеологии, отражает интересы личности, общества и государства.

75. Основными требованиями к воспитанию являются:

соответствие содержания, форм и методов воспитания цели и задачам воспитания;

системность и единство педагогических требований;

преемственность, непрерывность и последовательность реализации содержания воспитания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

создание условий для развития творческих способностей обучающихся, включение их в различные виды социально значимой деятельности.

76. Основными составляющими воспитания являются:

идеологическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся знаний основ государственной идеологии, привитие подрастающему поколению общечеловеческих, гуманистических ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

гражданское и патриотическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры;

духовно-нравственное воспитание, направленное на приобщение обучающихся к общечеловеческим и гуманистическим ценностям, формирование нравственной культуры;

эстетическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся эстетического вкуса, развитие чувства прекрасного;

воспитание психологической культуры, направленное на развитие, саморазвитие и самореализацию личности обучающихся;

воспитание физической культуры, физическое совершенствование; формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни, осознания значимости здоровья как ценности и важности его сохранения;

семейное и гендерное воспитание, направленное на формирование у обучающихся ответственного отношения к семье, браку, воспитанию детей, осознанных представлений о роли и жизненном предназначении мужчин и женщин в соответствии с традиционными ценностями белорусского общества;

трудовое и профессиональное воспитание, направленное на понимание обучающимися труда как личностной и социальной ценности, формирование готовности к осознанному профессиональному выбору;

воспитание, направленное на формирование у обучающихся бережного отношения к окружающей среде и природопользованию;

воспитание культуры безопасности жизнедеятельности, направленное на формирование у обучающихся безопасного поведения в социальной и профессиональной деятельности;

воспитание культуры быта и досуга, направленное на формирование у обучающихся ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время;

поликультурное воспитание, направленное на формирование у обучающихся толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

экономическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся экономической культуры.

77. Воспитательные задачи Университет реализует через учебную, творческую и общественную деятельность обучающихся. Воспитание осуществляется на учебных занятиях, занятиях и в процессе воспитательной работы во внеучебное время.

78. Координация воспитательной (идеологической) работы в Университете осуществляется проректором по воспитательной работе.

79. В целях социально-педагогической и психологической поддержки обучающихся, развития личности, социальной адаптации обучающихся в управлении воспитательной работы с молодежью в Университете действует социально-педагогическая и психологическая служба.

80. Заместители деканов (заместитель директора) осуществляют организацию идеологической и воспитательной работы со студентами факультета (института без права юридического лица). В учебных группах, на факультете (в институте без права юридического лица) и в студенческих общежитиях создаются органы студенческого самоуправления. Представители коллегиальных органов студенческого самоуправления избираются в состав совета Университета и совета факультета (института без права юридического лица).

81. Идеологическую, учебно-воспитательную работу в студенческих группах проводит куратор студенческой группы, который назначается и организует свою работу в соответствии с законодательством и приказами ректора.

82. В Университете функционируют студенческий и спортивный клубы. Непосредственное руководство студенческим и спортивным клубами осуществляет управление воспитательной работы с молодежью.

Студенческий клуб – культурно-воспитательный центр, который работает в сфере эстетического воспитания студентов с целью создания благоприятных условий для самостоятельного творчества, развития художественных и интеллектуальных способностей. В состав клуба входят коллективы художественного творчества, кружки и любительские объединения по интересам.

Основной целью деятельности спортивного клуба является создание благоприятных условий для удовлетворения интересов студентов и работников Университета в области физической культуры и спорта.

83. В Университете функционирует Музей истории БГЭУ.

В музее хранятся и экспонируются предметы и материалы, отражающие историю создания и развития Университета. Деятельность музея истории направлена на совершенствование форм и методов идеологической, идейно-воспитательной и научно-просветительской работы.

## ГЛАВА 10

### ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ. НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

84. Университет осуществляет научную и инновационную деятельность по приоритетным направлениям фундаментальных и прикладных научных исследований в соответствии с профилями образования, по которым осуществляется подготовка специалистов.

85. Планирование фундаментальных и (или) прикладных научных исследований в Университете осуществляется с учетом приоритетных направлений научной, научно-технической и инновационной деятельности, состояния и перспектив развития исследований в соответствующих областях науки и техники, кадрового обеспечения, материальных и финансовых возможностей.

86. Фундаментальные и (или) прикладные научные исследования в Университете проводятся по соответствующему плану, включающему в себя перечень научно-исследовательских работ.

87. Научно-исследовательская работа обучающихся является неотъемлемой частью образовательного процесса при реализации образовательных программ высшего образования и включает систему методов, обеспечивающих в процессе подготовки специалистов с высшим образованием освоение различных этапов организации и выполнения фундаментальных, экспериментальных поисковых научно-исследовательских работ и инновационных проектов.

88. Научное руководство научно-исследовательской работой обучающихся осуществляют работники из числа профессорско-преподавательского состава Университета, которые:

формируют тематику и план научных исследований, выполняемых обучающимися на текущий год;

осуществляют консультирование и методическое руководство по профилю проводимых исследований;

оказывают методическую помощь в освоении современных научных методов исследования;

содействуют обеспечению необходимыми материалами, оборудованием, вычислительной техникой.

89. Координация научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета осуществляется проректором по научной работе.

90. Основными направлениями научной деятельности Университета являются:

проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по проблемам гуманитарных и социальных наук в соответствии с основными научными направлениями университета;

получение новых знаний на основе научных разработок и способов их применения;

оказание научных и консультационных услуг, направленных на коммерциализацию научных исследований и разработок;

осуществление нормативно-методического, информационно-аналитического сопровождения научных исследований и разработок;

формирование и развитие научно-педагогических школ;

обеспечение тесной связи научной и инновационной деятельности с образовательным процессом;

участие в разработке важнейших научных и методических подходов к развитию и совершенствованию высшего образования в Республике Беларусь;

расширение научных связей университета;

проведение конкурсов, конференций и других мероприятий;

издание монографий и научных журналов.

91. Основными направлениями инновационной деятельности Университета являются:

развитие исследовательской деятельности, направленной на создание разнообразных управленческих инноваций;

развитие инновационной инфраструктуры Университета;

оптимизация взаимодействия между структурными подразделениями университета в области организации и управления научными исследованиями;

приращение интеллектуального капитала университета.

92. Инновационная деятельность Университета включает следующие мероприятия:

планирование деятельности по коммерциализации перспективных научно-исследовательских разработок;

разработку инновационных проектов, направленных на коммерциализацию перспективных научно-исследовательских и научно-технических разработок;

взаимодействие с организациями государственной и частной форм собственности по вопросам коммерциализации перспективных научно-исследовательских и научно-технических разработок;

коммерциализацию объектов интеллектуальной собственности, созданных Университетом, права на которые приобретены и зарегистрированы Университетом в порядке, установленном законодательством;

создание организаций различной формы собственности, обеспечивающих использование результатов научной и научно-технической деятельности;

иные мероприятия.

93. Научно-исследовательская работа Университета направлена на совершенствование подготовки специалистов, повышение квалификации научных и педагогических работников.

94. Основными задачами организации подготовки научных работников высшей квалификации являются:

организация системы подготовки научных работников высшей квалификации через аспирантуру и докторантуру в соответствии с утвержденной номенклатурой научных специальностей;

анализ эффективности подготовки научных работников высшей квалификации и разработка мероприятий по ее повышению.

95. При Университете в порядке, установленном законодательством, создаются советы по защите диссертаций на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук.

## ГЛАВА 11 РЕДАКЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

96. В целях распространения научных знаний и повышение уровня образования Университет выполняет функции редакции следующих средств массовой информации:

”Белорусский экономический журнал“;

журнал ”Вестник БГЭУ“;

газета ”Экономист“.

Университет может учреждать иные средства массовой информации, направленные на популяризацию научных знаний и результатов научных исследований.

97. Финансирование редакции средств массовой информации осуществляется за счет внебюджетных средств Университета, иных источников, не запрещенных законодательством.

98. Распределение и использование доходов, полученных от издания средств массовой информации, осуществляется в соответствии с законодательством.

99. Организация деятельности редакции средства массовой информации, структура редакции, порядок работы редакции, в том числе порядок выплаты гонораров, а также порядок назначения главного редактора, редакционной коллегии, других органов управления редакцией определяется законодательством.

## ГЛАВА 12 МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

100. Университет осуществляет международную деятельность в области высшего образования, науки и культуры в соответствии с законодательством, международными договорами Республики Беларусь и настоящим Уставом.

101. Международное сотрудничество осуществляется на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения и не должно наносить ущерб суверенитету Республики Беларусь, национальной безопасности и интересам личности, общества и государства.

102. Внешнеторговая деятельность в сфере образования осуществляется в порядке и на условиях, установленных актами законодательства, нормами международного права.

103. Международное сотрудничество в сфере образования направлено на получение образования гражданами Республики Беларусь в иностранных организациях, иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, в учреждениях образования Республики Беларусь, иных организациях системы образования Республики Беларусь, на обмен обучающимися, педагогическими работниками, а также на участие в международных образовательных мероприятиях.

104. Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, получают образование в Университете в соответствии с законодательством.

105. Университет имеет право участвовать в деятельности международных организаций по вопросам высшего образования, а также представлять свои интересы в международных организациях в порядке и случаях, установленных законодательством.

## ГЛАВА 13 ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

106. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Университета производится в соответствии с законодательством.

107. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном законодательством, утверждаются Учредителем и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Приложение № 1  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
видов экономической деятельности, осуществляемых Университетом

Код группировки	Наименование группировки
85421	Высшее образование (без послевузовского)
85422	Послевузовское образование
85590	Прочие виды образования, не включенные в другие группировки
85322	Среднее специальное образование
85410	Послесреднее образование
85600	Вспомогательные образовательные услуги
55900	Предоставление услуг прочими местами для проживания
68200	Сдача внаем собственного и арендуемого недвижимого имущества
56100	Деятельность ресторанов
56290	Прочие услуги по общественному питанию
56300	Деятельность баров
47610	Розничная торговля книгами в специализированных магазинах
47620	Розничная торговля газетами, журналами и канцелярскими товарами в специализированных магазинах
58110	Издание книг
58120	Издание справочников и адресных списков
58140	Издание журналов и периодических публикаций
58199	Прочие виды издательской деятельности, не включенные в другие группировки
18129	Печатание прочей полиграфической продукции, не включенной в другие группировки
45200	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей
49322	Аренда легковых автомобилей с водителем
49392	Прочие перевозки пассажиров автомобильным транспортом в нерегулярном сообщении
49399	Перевозки прочим пассажирским сухопутным транспортом, не включенные в другие группировки
49410	Деятельность грузового автомобильного транспорта
52100	Складирование и хранение
55214	Услуги автомобильных стоянок
77210	Аренда и лизинг развлекательного и спортивного оборудования
77290	Аренда и лизинг прочих предметов личного потребления и бытовых товаров
77330	Аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику
72191	Научные исследования и разработки в области естественных наук
72192	Научные исследования и разработки в области технических наук
72200	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук

71200	Технические испытания, исследования, анализ и сертификация
73110	Деятельность по созданию рекламы
73120	Деятельность по размещению рекламы в средствах массовой информации, на транспортных средствах, наружной рекламы
74300	Деятельность по письменному и устному переводу
82190	Деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность
82300	Организация конференций и профессиональных выставок
91011	Деятельность библиотек
91012	Деятельность архивов
91020	Деятельность музеев
86909	Прочая деятельность по охране здоровья, не включенная в другие группировки
93290	Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений
93110	Деятельность физкультурно-спортивных сооружений
93190	Прочая деятельность в области физической культуры и спорта
96010	Стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий
96040	Деятельность по обеспечению физического комфорта

Приложение № 2  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**

видов экономической деятельности, осуществляемых филиалом учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский торговый колледж", филиалом учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский финансово-экономический колледж", филиалом учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Новогрудский торгово-экономический колледж"

Код группировки	Наименование группировки
62090	Прочие виды деятельности в области информационных технологий и обслуживания компьютерной техники
68200	Сдача внаем собственного и арендуемого недвижимого имущества
73110	Деятельность по созданию рекламы
73120	Деятельность по размещению рекламы в средствах массовой информации, на транспортных средствах, наружной рекламы
80100	Деятельность по обеспечению безопасности частных лиц и имущества
82190	Деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность
84240	Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности
85322	Среднее специальное образование
85590	Прочие виды образования, не включенные в другие группировки
85600	Вспомогательные образовательные услуги

Приложение № 3  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**

лицензируемых видов деятельности, которые  
может осуществлять Университет

1. Образовательная деятельность;
2. Полиграфическая деятельность;
3. Розничная торговля алкогольными напитками и (или) табачными изделиями.

Приложение № 4  
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ

лицензируемых видов деятельности, которые могут осуществлять филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский торговый колледж", филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Минский финансово-экономический колледж", филиал учреждения образования "Белорусский государственный экономический университет" "Новогрудский торгово-экономический колледж"

Образовательная деятельность: подготовка кадров со средним специальным образованием

Приложение № 5  
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ  
специальностей и квалификаций образовательной программы среднего  
специального образования в соответствии с ОКРБ 011-2009

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование квалификации
Е	КОММУНИКАЦИИ.ПРАВО.ЭКОНОМИКА.УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА	
24	ПРАВО	
24 01	<i>ПРАВО</i>	
2-24 01 02	Правоведение	Юрист
25	ЭКОНОМИКА	
25 01	<i>ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ</i>	
2-25 01 10	Коммерческая деятельность (по направлениям)	Товаровед Экономист
2-25 01 31	Финансы	Экономист
2-25 01 32	Банковское дело	Экономист
2-25 01 35	Бухгалтерский учет, анализ и контроль	Бухгалтер
26	УПРАВЛЕНИЕ	
26 02	<i>БИЗНЕС-УПРАВЛЕНИЕ</i>	
2-26 02 03	Маркетинг	Экономист по маркетингу
27	ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА	
27 01	<i>ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА</i>	
2-27 01 01	Экономика и организация производства	Техник-экономист
І	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ	
40	ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА	
40 01	<i>ПРОГРАММНЫЕ И МАТЕМАТИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА</i>	
2-40 01 01	Программное обеспечение информационных технологий	Техник-программист
О	ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ. БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	
91	ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ. БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	
91 01	<i>ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ. БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ</i>	
2-91 01 01	Производство продукции и организация общественного питания (по направлениям)	Техник-технолог

Приложение № 6  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
специальностей и квалификаций образовательной программы среднего  
специального образования в соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование квалификации
03	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ	
031	СОЦИАЛЬНЫЕ И ПОВЕДЕНЧЕСКИЕ НАУКИ	
0311	<i>ЭКОНОМИКА</i>	
5-04-0311-01	Планово-экономическая и аналитическая деятельность	Техник-экономист
04	БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО	
041	БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ	
0411	<i>БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ, ФИНАНСЫ, БАНКОВСКОЕ И СТРАХОВОЕ ДЕЛО</i>	
5-04-0411-02	Финансовая деятельность	Специалист по финансовым услугам
5-04-0411-03	Банковская деятельность	Специалист по банковским услугам
5-04-0411-01	Бухгалтерский учет, анализ и контроль	Бухгалтер
0412	<i>МЕНЕДЖМЕНТ, ЛОГИСТИКА, МАРКЕТИНГ И РЕКЛАМА</i>	
5-04-0412-01	Маркетинговая деятельность	Специалист по маркетинговым услугам
0413	<i>ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ</i>	
5-04-0413-01	Торговая деятельность	Товаровед
042	ПРАВО	
0421	<i>ПРАВО</i>	
5-04-0421-01	Правоведение	Юрист
06	ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
061	ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
0612	<i>ПРОИЗВОДСТВО ПРОГРАММНОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ</i>	
5-04-0612-02	Разработка и сопровождение программного обеспечения информационных систем	Техник-программист
07	ИНЖЕНЕРНЫЕ, ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТРАСЛИ	

072	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ И ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ ОТРАСЛИ	
0721	<i>ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ</i>	
5-04-0721-07	Производство продукции и организация общественного питания	Техник-технолог

Приложение № 7  
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ  
специальностей и квалификаций образовательной программы I степени  
высшего образования в соответствии с ОКРБ 011-2009

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование степени	Наименование квалификации
Е	КОММУНИКАЦИИ.ПРАВО.ЭКОНОМИКА.УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА		
23	КОММУНИКАЦИИ		
23 01	<i>КОММУНИКАЦИИ</i>		
1-23 01 02	Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций (по направлениям)		Специалист по межкультурным коммуникациям. Переводчик референт (с указанием языков)
1-23 01 04	Психология		Психолог. Преподаватель психологии
1-23 01 05	Социология		Социолог. Преподаватель социологии и социально-политических дисциплин
1-23 01 06	Политология (по направлениям)		Политолог-менеджер
24	ПРАВО		
24 01	<i>ПРАВО</i>		
1-24 01 02	Правоведение		Юрист
25	ЭКОНОМИКА		
25 01	<i>ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ</i>		
1-25 01 01	Экономическая теория		Экономист. Преподаватель экономических дисциплин
1-25 01 02	Экономика		Экономист-аналитик
1-25 01 03	Мировая экономика		Экономист
1-25 01 04	Финансы и кредит		Экономист
1-25 01 05	Статистика		Экономист
1-25 01 07	Экономика и управление на предприятии		Экономист-менеджер
1-25 01 08	Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)		Экономист
1-25 01 09	Товароведение и экспертиза товаров		Товаровед-эксперт

1-25 01 10	Коммерческая деятельность		Экономист
1-25 01 11	Аудит и ревизия		Экономист
1-25 01 12	Экономическая информатика		Экономист-информатик
1-25 01 13	Экономика и управление туристской индустрией		Экономист-менеджер
1-25 01 14	Товароведение и торговое предпринимательство		Товаровед-экономист
1-25 01 15	Национальная экономика		Экономист-аналитик
1-25 01 16	Экономика и управление на рынке недвижимости		Экономист-менеджер
26	УПРАВЛЕНИЕ		
26 01	<i>ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ</i>		
1-26 01 01	Государственное управление		Экономист-менеджер
26 02	<i>БИЗНЕС-УПРАВЛЕНИЕ</i>		
1-26 02 01	Бизнес-администрирование		Менеджер-экономист
1-26 02 02	Менеджмент (по направлениям)		Менеджер-экономист
1-26 02 03	Маркетинг		Маркетолог-экономист
1-26 02 05	Логистика		Логистик-экономист
1-26 02 06	Рекламная деятельность		Специалист по рекламе
G	ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ		
31	ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ		
31 03	<i>МАТЕМАТИЧЕСКИЕ НАУКИ</i>		
1-31 03 06	Экономическая кибернетика (по направлениям)		Кибернетик-экономист

Приложение № 8  
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ  
специальностей и квалификаций образовательной программы бакалавриата в  
соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование степени	Наименование квалификации
02	ИСКУССТВО И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ		
023	ЯЗЫКИ		
0231	<i>ЛИНГВИСТИКА И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ</i>		
6-05-0231-03	Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации (с указанием языков),	Бакалавр	Специалист по межкультурной коммуникации. Переводчик-референт
03	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ		
031	СОЦИАЛЬНЫЕ И ПОВЕДЕНЧЕСКИЕ НАУКИ		
0311	<i>ЭКОНОМИКА</i>		
6-05-0311-01	Экономика	Бакалавр	Экономист
6-05-0311-02	Экономика и управление	Бакалавр	Экономист. Менеджер
6-05-0311-03	Мировая экономика	Бакалавр	Экономист
6-05-0311-04	Национальная экономика	Бакалавр	Экономист. Аналитик
6-05-0311-05	Экономическая информатика	Бакалавр	Экономист. Информатик
0312	<i>ПОЛИТОЛОГИЯ И ГРАЖДАНОВЕДЕНИЕ</i>		
6-05-0312-01	Политология	Бакалавр	Политолог
0313	<i>ПСИХОЛОГИЯ</i>		
6-05-0313-01	Психология	Бакалавр	Психолог. Преподаватель
0314	<i>СОЦИОЛОГИЯ И КУЛЬТУРОЛОГИЯ</i>		
6-05-0314-01	Социология	Бакалавр	Социолог. Преподаватель
04	БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО		
041	БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ		
0411	<i>БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ, ФИНАНСЫ, БАНКОВСКОЕ И СТРАХОВОЕ ДЕЛО</i>		
6-05-0411-01	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Бакалавр	Экономист
6-05-0411-02	Финансы и кредит	Бакалавр	Экономист
0412	<i>МЕНЕДЖМЕНТ, ЛОГИСТИКА, МАРКЕТИНГ И РЕКЛАМА</i>		
6-05-0412-01	Менеджмент	Бакалавр	Менеджер. Экономист

6-05-0412-02	Бизнес-администрирование	Бакалавр	Менеджер. Экономист
6-05-0412-03	Логистика	Бакалавр	Логист. Экономист
6-05-0412-04	Маркетинг	Бакалавр	Маркетолог. Экономист
6-05-0412-05	Рекламная деятельность,	Бакалавр	Специалист по рекламе. Экономист
<i>0413</i>	<i>ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ</i>		
6-05-0413-01	Коммерция	Бакалавр	Экономист
6-05-0413-02	Товароведение	Бакалавр	Товаровед. Экономист
<i>0414</i>	<i>ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ</i>		
6-05-0414-03	Государственное управление и экономика	Бакалавр	Менеджер. Экономист
<i>042</i>	<i>ПРАВО</i>		
<i>0421</i>	<i>ПРАВО</i>		
6-05-0421-01	Правоведение	Бакалавр	Юрист
<i>05</i>	<i>ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, МАТЕМАТИКА И СТАТИСТИКА</i>		
<i>053</i>	<i>ФИЗИЧЕСКИЕ, МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ХИМИЧЕСКИЕ НАУКИ, НАУКИ О ЗЕМЛЕ</i>		
<i>0533</i>	<i>ФИЗИКА И МАТЕМАТИКА</i>		
6-05-0533-09	Прикладная математика	Бакалавр	Прикладной математик. Программист
<i>054</i>	<i>СТАТИСТИКА</i>		
<i>0541</i>	<i>СТАТИСТИКА</i>		
6-05-0541-01	Статистика	Бакалавр	Статистик

Приложение № 9  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
специальностей и степеней образовательной программы II степени высшего образования в соответствии с ОКРБ 011-2009

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование степени
D	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	
21	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	
21 80	<i>НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ, ПРЕПОДАВАНИЕ</i>	
1-21 80 12	Философия	Магистр
E	КОММУНИКАЦИИ.ПРАВО.ЭКОНОМИКА.УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА	
23	КОММУНИКАЦИИ	
23 80	<i>НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ, ПРЕПОДАВАНИЕ</i>	
1-23 80 07	Политология	Магистр
24	ПРАВО	
24 80	<i>НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ, ПРЕПОДАВАНИЕ</i>	
1-24 80 01	Юриспруденция	Магистр
25	ЭКОНОМИКА	
25 80	<i>НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ, ПРЕПОДАВАНИЕ</i>	
1-25 80 01	Экономика	Магистр
1-25 80 02	Мировая экономика	Магистр
1-25 80 03	Финансы, налогообложение и кредит	Магистр
1-25 80 05	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Магистр
1-25 80 07	Товароведение и экспертиза товаров	Магистр
1-25 80 09	Коммерция	Магистр
1-25 80 10	Статистика и анализ	Магистр
26	УПРАВЛЕНИЕ	
26 80	<i>НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ, ПРЕПОДАВАНИЕ</i>	
1-26 80 03	Бизнес-администрирование	Магистр
1-26 80 05	Маркетинг	Магистр
1-26 80 06	Логистика	Магистр

Приложение № 10  
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ  
специальностей и степеней образовательной программы магистратуры в  
соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование степени
02	ИСКУССТВО И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	
022	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ (КРОМЕ ЯЗЫКОВ)	
0223	<i>ФИЛОСОФИЯ</i>	
7-06-0223-01	Философия	Магистр
03	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ	
031	СОЦИАЛЬНЫЕ И ПОВЕДЕНЧЕСКИЕ НАУКИ	
0311	<i>ЭКОНОМИКА</i>	
7-06-0311-01	Экономика	Магистр
7-06-0311-02	Мировая экономика	Магистр
0312	<i>ПОЛИТОЛОГИЯ И ГРАЖДАНОВЕДЕНИЕ</i>	
7-06-0312-01	Политология	Магистр
04	БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО	
041	БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ	
0411	<i>БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ, ФИНАНСЫ, БАНКОВСКОЕ И СТРАХОВОЕ ДЕЛО</i>	
7-06-0411-01	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Магистр
7-06-0411-02	Финансы, налогообложение и кредит	Магистр
0412	<i>МЕНЕДЖМЕНТ, ЛОГИСТИКА, МАРКЕТИНГ И РЕКЛАМА</i>	
7-06-0412-02	Бизнес-администрирование	Магистр (МВА)
7-06-0412-03	Логистика	Магистр
7-06-0412-04	Маркетинг	Магистр
0413	<i>ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ</i>	
7-06-0413-01	Коммерция	Магистр
7-06-0413-02	Товароведение и экспертиза товаров	Магистр
042	ПРАВО	
0421	<i>ПРАВО</i>	
7-06-0421-01	Юриспруденция	Магистр
05	ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, МАТЕМАТИКА И СТАТИСТИКА	

054	СТАТИСТИКА	
<i>0541</i>	<i>СТАТИСТИКА</i>	
7-06-0541-01	Статистика и анализ	Магистр

Приложение № 11  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
специальностей и квалификаций образовательной программы аспирантуры

<b>Шифр специальности</b>	<b>Специальность</b>	<b>Отрасль науки</b>	<b>Наименование квалификации</b>
05.18.15	Технология и товароведение пищевых продуктов, продуктов функционального и специализированного назначения и общественного питания	технические	Исследователь
05.19.08	Товароведение, экспертиза и безопасность непродовольственных товаров и сырьевых материалов	технические	Исследователь
08.00.01	Экономическая теория	экономические	Исследователь
08.00.05	Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в том числе: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; управление инновациями; региональная экономика; логистика; экономика труда; экономика народонаселения и демография; экономика природопользования; экономика предпринимательства; маркетинг; менеджмент; ценообразование; экономическая безопасность; стандартизация и управление качеством продукции; землеустройство; рекреация и туризм)	экономические	Исследователь
08.00.10	Финансы, денежное обращение и кредит	экономические	Исследователь
08.00.12	Бухгалтерский учет, статистика	экономические	Исследователь
08.00.13	Математические и инструментальные методы экономики	экономические	Исследователь
08.00.14	Мировая экономика	экономические	Исследователь
12.00.02	Конституционное право; конституционный процесс; муниципальное право	юридические	Исследователь
12.00.03	Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное	юридические	Исследователь

	частное право		
12.00.05	Трудовое право; право социального обеспечения	юридические	Исследователь
12.00.14	Административное право; административно-деликтное право; административный процесс	юридические	Исследователь
23.00.01	Теория и философия политики, история и методология политической науки	политические	Исследователь
23.00.02	Политические институты, процессы и технологии	политические	Исследователь
23.00.04	Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития	политические	Исследователь

Приложение № 12  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
специальностей образовательной программы докторантуры

<b>Шифр специальности</b>	<b>Специальность</b>	<b>Отрасль науки</b>
08.00.01	Экономическая теория	экономические
08.00.05	Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности, в том числе: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; управление инновациями; региональная экономика; логистика; экономика труда; экономика народонаселения и демография; экономика природопользования; экономика предпринимательства; маркетинг; менеджмент; ценообразование; экономическая безопасность; стандартизация и управление качеством продукции; землеустройство; рекреация и туризм)	экономические
08.00.10	Финансы, денежное обращение и кредит	экономические
08.00.12	Бухгалтерский учет, статистика	экономические
08.00.13	Математические и инструментальные методы экономики	экономические
08.00.14	Мировая экономика	экономические

Приложение № 13  
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей и квалификаций образовательной программы переподготовки  
руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в  
соответствии с ОКРБ 011-2009

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование квалификации
В	ПЕДАГОГИКА. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	
08	ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	
08 01	<i>ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</i>	
1-08 01 73	Профессиональное обучение	Преподаватель в соответствии с квалификацией по основному образованию
Е	КОММУНИКАЦИИ.ПРАВО.ЭКОНОМИКА.УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА	
23	КОММУНИКАЦИИ	
23 02	<i>ТЕХНОЛОГИЯ КОММУНИКАЦИЙ</i>	
1-23 02 76	Коммуникация в сфере внешнеэкономической деятельности	Специалист по коммуникации в сфере внешнеэкономической деятельности
24	ПРАВО	
24 01	ПРАВО	
1-24 01 71	Правоведение	Юрист
25	ЭКОНОМИКА	
25 01	<i>ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ</i>	
1-25 01 71	Экономика труда	Экономист
1-25 01 74	Экономика во внешнеэкономической деятельности	Экономист
1-25 01 83	Экономика и управление в предпринимательской деятельности	Экономист-менеджер
1-25 01 87	Международное торговое сотрудничество	Специалист по внешнеторговому сотрудничеству
25 02	<i>ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
1-25 02 73	Налоги и налогообложение	Специалист по налогам и налогообложению
1-25 02 76	Финансы и кредит в предпринимательской	Экономист по финансам

	деятельности	
1-25 02 72	Банковское дело	Специалист банковского дела
1-25 02 75	Операции с ценными бумагами	Специалист-аналитик рынка ценных бумаг
25 03	<i>БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЬ</i>	
1-25 03 75	Бухгалтерский учет и контроль в промышленности	Бухгалтер-экономист
1-25 03 88	Бухгалтерский учет и контроль в предпринимательской деятельности	Бухгалтер-экономист
25 04	<i>КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
1-25 04 71	Коммерческая деятельность на рынке товаров потребительского спроса	Экономист
26	УПРАВЛЕНИЕ	
26 01	<i>ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ</i>	
1-26 01 76	Управление персоналом	Специалист по управлению персоналом
26 02	<i>БИЗНЕС УПРАВЛЕНИЕ</i>	
1-26 02 74	Деловое администрирование	Менеджер-экономист
1-26 02 75	Рекламный менеджмент	Менеджер рекламы
1-26 02 76	Маркетинг	Маркетолог
1-26 02 78	Антикризисное управление предприятием	Специалист по антикризисному управлению
1-26 02 80	Международный маркетинг	Маркетолог
1-26 02 82	Финансовый менеджмент	Менеджер-экономист
1-26 02 84	Информационное и правовое обеспечение бизнеса	Экономист со знанием права
1-26 02 85	Логистика	Специалист по логистике-экономист
1-26 02 89	Интернет-маркетинг	Специалист по интернет-маркетингу
1-26 02 90	Бизнес-информатика	Менеджер-экономист
N	<i>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА. ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО</i>	
89	ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО	
89 03	<i>ГОСТЕПРИИМСТВО</i>	
1-89 03 71	Менеджмент туристской индустрии	Менеджер

Приложение № 14  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
специальностей и квалификаций образовательной программы переподготовки  
руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в  
соответствии с ОКРБ 011-2022

<b>Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности</b>	<b>Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности</b>	<b>Наименование квалификации</b>
01	ПЕДАГОГИКА	
011	ОБРАЗОВАНИЕ	
0114	<i>СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</i>	
9-09-0114-14	Профессиональное обучение	Преподаватель. Мастер производственного обучения
03	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ	
031	СОЦИАЛЬНЫЕ И ПОВЕДЕНЧЕСКИЕ НАУКИ	
0311	<i>ЭКОНОМИКА</i>	
9-09-0311-01	Экономика труда	Экономист
9-09-0311-04	Экономика во внешнеэкономической деятельности	Экономист
9-09-0311-09	Экономика и управление в предпринимательской деятельности	Экономист
04	БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО	
041	БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ	
0411	<i>БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ, ФИНАНСЫ, БАНКОВСКОЕ И СТРАХОВОЕ ДЕЛО</i>	
9-09-0411-01	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтер-экономист
9-09-0411-02	Налоги и налогообложение	Специалист по налогам и налогообложению
9-09-0411-03	Финансы и кредит	Экономист
9-09-0411-04	Банковское дело	Специалист банковского дела
9-09-0411-06	Операции на рынке ценных бумаг и криптовалют	Финансовый аналитик
0412	<i>МЕНЕДЖМЕНТ, ЛОГИСТИКА, МАРКЕТИНГ И РЕКЛАМА</i>	
9-09-0412-02	Деловое администрирование	Менеджер. Экономист
9-09-0412-03	Рекламный менеджмент	Менеджер
9-09-0412-04	Финансовый менеджмент	Менеджер
9-09-0412-10	Маркетинг	Маркетолог
9-09-0412-11	Международный маркетинг	Маркетолог

9-09-0412-12	Логистика	Логист
9-09-0412-14	Международные бизнес-коммуникации	Специалист по бизнес-коммуникации
9-09-0412-15	Информационное и правовое обеспечение бизнеса	Экономист
9-09-0412-16	Интернет-маркетинг	Специалист по интернет-маркетингу
9-09-0412-17	Бизнес-информатика	Менеджер-экономист
<i>0413</i>	<i>ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ</i>	
9-09-0413-03	Международное торговое сотрудничество	Специалист по внешнеторговому сотрудничеству
9-09-0413-04	Коммерческая деятельность на рынке товаров потребительского спроса	Экономист
<i>0414</i>	<i>ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ</i>	
9-09-0414-07	Управление персоналом	Специалист по управлению персоналом
9-09-0414-08	Антикризисное управление предприятием	Специалист по антикризисному управлению
<i>042</i>	<i>ПРАВО</i>	
<i>0421</i>	<i>ПРАВО</i>	
9-09-0421-01	Правоведение	Юрист
<i>10</i>	<i>СЛУЖБЫ</i>	
<i>101</i>	<i>СФЕРА УСЛУГ</i>	
<i>1013</i>	<i>ИНДУСТРИЯ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ДОСУГА</i>	
9-09-1013-01	Менеджмент туристической индустрии	Менеджер

Приложение № 15  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**

профилей образования образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов в соответствии с ОКРБ 011-2009

<b>Код профиля образования, направления образования</b>	<b>Наименование профиля образования, направления образования</b>
А	ПЕДАГОГИКА
03	ПЕДАГОГИКА ОБЩЕВОЗРАСТНАЯ
Е	КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА
24	ПРАВО
25	ЭКОНОМИКА
26	УПРАВЛЕНИЕ
27	ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА

Приложение № 16  
к Уставу Университета

**ПЕРЕЧЕНЬ**

профилей образования образовательной программы повышения квалификации  
руководящих работников и специалистов в соответствии с ОКРБ 011-2022

<b>Код профиля образования, направления образования</b>	<b>Наименование профиля образования, направления образования</b>
01	Педагогика
011	Образование
03	Социальные науки, журналистика и информация
031	Социальные и поведенческие науки
04	Бизнес, управление и право
041	Бизнес и управление
042	Право
05	Естественные науки, математика и статистика
054	Статистика
10	Службы
104	Транспортные, логистические и почтовые услуги

В Уставе учреждения образования  
"Белорусский государственный  
экономический университет"  
пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью 52 (пятьдесят два) листа.

Первый заместитель Министра  
образования Республики Беларусь



И.А. Старовойтова

Ректор учреждения образования  
"Белорусский государственный  
экономический университет"



А.В. Егоров

